

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ



ເລກທີ 0959 /ຜ-ຟຟລ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 27 ມີນາ 2025

ໜັງສືແຈ້ງເຊີນ

ຮຽນ: ທ່ານ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຂອງ ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ

ເລື່ອງ: ເຊີນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມວິສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 01 ປະຈຳປີ 2025.

- ອີງຕາມມະຕິກົດລະບຽບ ຂອງ ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານສະໄໝວິສາມັນຄັ້ງທີ 1/2025 ຂອງ ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ, ຄັ້ງວັນທີ 17 ກຸມພາ 2025.
- ອີງຕາມມະຕິກົດລະບຽບ ຂອງ ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານສະໄໝວິສາມັນຄັ້ງທີ 2/2025 ຂອງ ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ, ຄັ້ງວັນທີ 24 ມີນາ 2025.

ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ (“ບໍລິສັດ”) ຂໍຖືເປັນກຽດແຈ້ງໃຫ້ທ່ານຊາບວ່າ ກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 01 ປະຈຳປີ 2025 ຈະໄດ້ຈັດຂຶ້ນເປັນ 02 ລະບົບຄື: ລະບົບແບບຊ້ອງໜ້າ ທີ່ຫ້ອງປະຊຸມຊັ້ນ 01 ສຳນັກງານໃຫຍ່ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ ແລະ ລະບົບແບບອອນລາຍ. ແລະ ຂໍຖືເປັນກຽດຮຽນເຊີນທ່ານເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມວິສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 01 ປະຈຳປີ 2025 ໃນວັນທີ 31 ມີນາ 2025 ເວລາ 15:00 ໂມງ. ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແບບອອນລາຍ (ລາຍລະອຽດໃນເອກະສານຄັດຕິດທີ 6) ແລະ ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຈະເຂົ້າປະຊຸມແບບຊ້ອງໜ້າແມ່ນ (ເລີ່ມລົງທະບຽນເວລາ 13:30 ໂມງ), ທີ່ຫ້ອງປະຊຸມຊັ້ນ 1, ອາຄານສຳນັກງານໃຫຍ່ ຂອງລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ, ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ບໍລິສັດໄດ້ແຈ້ງວັນ, ເວລາ ແລະ ວາລະກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 01 ປະຈຳປີ 2025 ຜ່ານເວັບໄຊທ໌ຂອງບໍລິສັດ (www.edlgen.com.la) ແລະ ລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານຂອງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ (www.lsx.com.la).

ກຳນົດວັນທີປິດປຶ້ມບັນຊີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອກຳນົດສິດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໃນການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນຄັ້ງທີ 01 ປະຈຳປີ 2025, ໃນວັນທີ 24 ກຸມພາ 2025, ຊຶ່ງໄດ້ເປີດເຜີຍໃຫ້ບັນດາທ່ານຊາບແລ້ວ.

ຫວັງວ່າທ່ານຄົງສະຫຼະເວລາອັນມີຄ່າ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຄັ້ງນີ້ດ້ວຍ.



ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານ ທົ່ງກາງ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປລາວ. ຖັບ.ນ. 2392, ໂທລະສັບ: (856-21) 316142 ແຟັກ: (856-21) 316 141. ອີເມລ: edlgenhq@edlgen.com.la, ເວັບໄຊທ໌: www.edlgen.com.la

ເອກະສານຄັດຕິດ:

1. ວາລະກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 01 ປະຈຳປີ 2025.
2. ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023.
3. ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ ຂອງຄະນະກຳມະການສະພາບໍລິຫານຊຸດໃຫມ່.
4. ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ ຂອງຄະນະຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຊຸດໃຫມ່.
5. ໃບມອບສັນທະຊຸດໃຫມ່.
6. ເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຕ້ອງໃຊ້ເພື່ອການສະເໜີໂຕໃນການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ, ການມອບໝາຍ, ການລົງທະບຽນ ແລະ ການລົງຄະແນນສຽງໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ.
7. ຄຳແນະນຳຂັ້ນຕອນການເຂົ້າກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 01 ປະຈຳປີ 2025 ຜ່ານລະບົບອອນລາຍ.
8. ແຜນທີ່ຂອງສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 01 ປະຈຳປີ 2025.

ໝາຍເຫດ:

1. ເພື່ອເປັນການອຳນວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ກັບບັນດາທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນ, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ ຂໍແຈ້ງມາຍັງບັນດາທ່ານຊາບຄື:
 - 1.1 ຜູ້ຖືຮຸ້ນທຸກໆທ່ານ ສາມາດດາວໂຫຼດເອົາໜັງສືເຊັນປະຊຸມພ້ອມເອກະສານຄັດຕິດໃນເວັບໄຊທ໌ ຂອງບໍລິສັດ ແລະ ເວັບໄຊທ໌ ຂອງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ຫຼື ໄປຮັບເອົາໜັງສືເຊັນພ້ອມເອກະສານຄັດຕິດຢູ່ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ຊັ້ນ 4 ພະແນກຊຳລະສະສາງ ແລະ ຮັບຝາກຫຼັກຊັບ, ບ້ານໂພນທັນເໜືອ, ຖະໜົນ T4, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ໂທລະສັບ +85621 454361-4. ເລີ່ມແຕ່ວັນທີ 27 ມີນາ 2025.
 - 1.2 ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມີຈຸດປະສົງຈະເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຜ່ານລະບົບອອນລາຍສາມາດສົ່ງຄຳຖາມທີ່ຕິດພັນກັບວາລະກອງປະຊຸມມາກ່ອນເວລາ 12:00 ໂມງ ຂອງວັນທີ 31 ມີນາ 2025 ຜ່ານອີເມວ: agm-egm@edlgen.com.la ແລະ ບໍລິສັດຂໍແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ປະຊຸມຜ່ານລະບົບອອນລາຍນັ້ນຊາບວ່າ ບໍ່ໄດ້ສິດໃຫ້ຕັ້ງຄຳຖາມໃນເວລາທີ່ດຳເນີນກອງປະຊຸມ.
 - 1.3 ສະເໜີຜູ້ຖືຮຸ້ນມອບໝາຍໃຫ້ກຳມະການອິດສະຫຼະ ຂອງບໍລິສັດ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນ, ກະລຸນາປະກອບຂໍ້ມູນ ແລະ ລົງລາຍເຊັນໃນໃບມອບສັນທະຕາມ **ເອກະສານຄັດຕິດ 5** ທີ່ໄດ້ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້ໃຫ້ຖືກຕ້ອງຄົບຖ້ວນ ແລະ ໝາຍ (✓) ເພື່ອເລືອກເອົາກຳມະການສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ ຂອງບໍລິສັດທ່ານໃດໜຶ່ງເປັນຜູ້ຕາງໜ້າ ແລະ ສົ່ງໃບມອບສັນທະດັ່ງກ່າວ ພ້ອມເອກະສານປະກອບມາທາງທີ່ຢູ່ອີເມລຂອງບໍລິສັດ: proxy-register@edlgen.com.la ຫຼື ໄປສະນີເຖິງ ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ, ຊັ້ນ 07, ພະແນກ **ເລຂານຸການບໍລິສັດ**, ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ. ຕູ້ ປ.ນ.2392. ແລະ ກະລຸນາສົ່ງກ່ອນເວລາ 12:00 ໂມງ ຂອງວັນທີ 31 ມີນາ 2025
2. ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງກະລຸນານຳບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນຄົນຕ່າງປະເທດ) ມາໃນວັນປະຊຸມ ເພື່ອສະເໜີໂຕເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ
3. ສຳລັບຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມຈະຕ້ອງນຳເອກະສານ ຫຼື ຫຼັກຖານ ເພື່ອສະເໜີໂຕເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຕາມລາຍລະອຽດທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນ **ເອກະສານຄັດຕິດ 6** ທີ່ໄດ້ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້ ແລະ ສົ່ງມອບໃຫ້ປະທານໃນກອງປະຊຸມ ແລະ/ຫຼື ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍຈາກປະທານ, ຜູ້ຕາງໜ້າຈຶ່ງເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໄດ້.
4. ຖ້າຫາກທ່ານມີຂໍ້ສົງໄສ ຫຼື ຄຳຖາມກ່ຽວກັບການມອບສັນທະ, ທ່ານສາມາດສອບຖາມ ທ່ານ ພຸດທະສອນ ອິນທະບັນຍາ ໂທ: (856-20) 29 898989 ແລະ ທ່ານ ນາງ ມາລາໂສ ບຸນມີ (856-20) 23 954994 ໃນໂມງລັດຖະການ.

ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປລາວ. ຕູ້ປ.ນ. 2392, ໂທລະສັບ:

(856-21) 316142 ແຟັກ: (856-21) 316 141. ອີເມລ: edlgenhq@edlgen.com.la, ເວັບໄຊທ໌: www.edlgen.com.la

ວາລະທີ 1. ຝຶຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023.

ລາຍລະອຽດ:

ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023 ໄດ້ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 26 ເມສາ 2024, ຊຶ່ງບໍລິສັດໄດ້ມີການບັນທຶກກອງປະຊຸມດັ່ງກ່າວ ມີລາຍລະອຽດໃນ **ເອກະສານຄັດຕິດ 2** ທີ່ໄດ້ຄັດຕິດມາຝ່ອມນີ້.

ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:

ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມ ມີຄວາມຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 1 ປະຈຳປີ 2025 ຝຶຈາລະນາຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023, ວັນທີ 26 ເມສາ 2024.

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:

ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ ຕ້ອງຜ່ານມະຕິດ້ວຍຄະແນນສຽງຫລາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງ ຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ວາລະທີ 2. ຝຶຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງຄະນະສະພາບໍລິຫານ ຜ-ຝຝລ ຊຸດໃຫມ່, ການກຳນົດຜູ້ທີ່ມີອຳນາດໃນການລົງລາຍເຊັນຜູກພັນບໍລິສັດ ແລະ ອາຍຸການຂອງ ກຳມະການສະພາບໍລິຫານບໍລິສັດ.

ລາຍລະອຽດ:

ອີງຕາມໃບລາຍງານແຈ້ງມະຕິສຳຄັນຂອງກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານສະໄໝສາມັນ ຄັ້ງທີ 1/2025 ເລກທີ 0808/ຜ-ຝຝລ, ລົງວັນທີ 18 ມີນາ 2025, ອີງຕາມໃບລາຍງານແຈ້ງມະຕິສຳຄັນຂອງກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານສະໄໝວິສາມັນ ຄັ້ງທີ 2/2025 ເລກທີ 0894/ຜ-ຝຝລ, ລົງວັນທີ 24 ມີນາ 2025 ພ້ອມທັງຮັບປະກັນໃຫ້ການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານບໍລິສັດໄດ້ດຳເນີນໄປຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ, ບໍລິສັດເຫັນສົມຄວນສະເໜີກອງປະຊຸມ ຝຶຈາລະນາຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງຄະນະສະພາບໍລິຫານ ຜ-ຝຝລ ຊຸດໃຫມ່ ແລະ ການກຳນົດຜູ້ທີ່ມີອຳນາດໃນການລົງລາຍເຊັນຜູກພັນບໍລິສັດ ແລະ ອາຍຸການຂອງບັນດາກຳມະການສະພາບໍລິຫານບໍລິສັດ ດັ່ງນີ້:

1. ແຕ່ງຕັ້ງ **ທ່ານ ສຸລິວັດ ສຸວັນນະຈຸມຄຳ**, ຮອງລັດຖະມົນຕີກະຊວງການເງິນ ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ສືບຕໍ່ອີກວາລະໜຶ່ງ.
2. ແຕ່ງຕັ້ງ **ທ່ານ ປອ. ອາຄົມເດດ ວົງໄຊ**, ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ ເປັນຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ.
3. ແຕ່ງຕັ້ງ **ທ່ານ ວິເລດ ກິນນາວົງ**, ຫົວໜ້າກົມຄຸ້ມຄອງໜີ້ສິນສາທາລະນະ, ກະຊວງການເງິນ ເປັນກຳມະການສະພາບໍລິຫານ.
4. ແຕ່ງຕັ້ງ **ທ່ານ ສຸກສະຫວາດ ໂສສຸພັນ**, ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ ເປັນກຳມະການສະພາບໍລິຫານ.
5. **ທ່ານ ສຈ.ປອ ພູເພັດ ກ້ຽວພິລາວົງ**, ຮອງອະທິການບໍລິມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ ເປັນກຳມະການອິດສະຫຼະ.
6. **ທ່ານ ພັນປານີ ສິດທິລາດ**, ຮອງຫົວໜ້າກົມບໍລິການທະນາຄານ, ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ເປັນກຳມະການອິດສະຫຼະ.

ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປລາວ. ຕຸ້ປ.ນ. 2392, ໂທລະສັບ:

(856-21) 316142 ແຟັກ: (856-21) 316 141. ອີເມລ: edlgenhq@edlgen.com.la, ເວັບໄຊທ໌: www.edlgen.com.la

ກຳນົດຜູ້ທີ່ມີອຳນາດໃນການລົງລາຍເຊັນສັນຍາຜູກພັນບໍລິສັດດັ່ງນີ້:

ກ). ໃຫ້ປະທານສະພາບໍລິຫານ, ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ຫລື ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ເປັນຜູ້ມີອຳນາດໃນການລົງລາຍເຊັນຜູກພັນບໍລິສັດ ປະທັບກາບໍລິສັດແຕ່ພຽງຜູ້ດຽວ ຫລື;

ຂ). ໃຫ້ກຳມະການທ່ານອື່ນ ສອງທ່ານລົງລາຍເຊັນຮ່ວມກັນ ແລະ ປະທັບກາບໍລິສັດ.

ແລະ ກຳນົດອາຍຸການຂອງຄະນະກຳມະການສະພາບໍລິຫານທັງໝົດບໍ່ເກີນສອງປີ ໂດຍເລີ່ມນັບແຕ່ມີກອງປະຊຸມວິສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 01/2025 ເປັນຕົ້ນໄປ.

ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຮັບຮອງເອົາການແຕ່ງຕັ້ງຂ້າງເທິງ, ການກຳນົດອາຍຸການຂອງກຳມະການສະພາບໍລິຫານບໍລິສັດ ລວມທັງການມອບອຳນາດດັ່ງກ່າວ.

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:

ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ ຕ້ອງລົງມະຕິດ້ວຍຄະແນນສຽງຫລາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ວາລະທີ 3: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການດັດແກ້ກົດລະບຽບບໍລິສັດ ມາດຕາ 9 ວ່າດ້ວຍກຳມະການ ແລະ ມາດຕາ 12 ວ່າດ້ວຍສະພາບໍລິຫານ.

ລາຍລະອຽດ:

ເນື່ອງຈາກມີການປ່ຽນແປງຄະນະສະພາບໍລິຫານ ຂອງບໍລິສັດ ແລະ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ ຂອງບໍລິສັດດຳເນີນການໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ແລະ ສອດຄ່ອງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ສະເໜີກອງປະຊຸມພິຈາລະນາຮັບຮອງການດັດແກ້ເນື້ອໃນກົດລະບຽບຂອງບໍລິສັດ ມາດຕາ 9 ວ່າດ້ວຍກຳມະການສະພາບໍລິຫານ ແລະ ມາດຕາ 12 ວ່າດ້ວຍສະພາບໍລິຫານ ເພື່ອເພີ່ມ ແລະ ປ່ຽນຊື່-ທີ່ຢູ່ ຄະນະສະພາບໍລິຫານ ຊຸດໃຫມ່ ດັ່ງລາຍລະອຽດລຸ່ມນີ້:

1) ດັດແກ້ມາດຕາ 9 ວ່າດ້ວຍກຳມະການ: ເພີ່ມ ແລະ ປ່ຽນຊື່-ຂໍ້ມູນຂອງ ຄະນະສະພາບໍລິຫານຊຸດໃຫມ່ ຄື:

ກ. ຜູ້ຖືຮຸ້ນເປັນກຳມະການ:

1. ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ສຸລິວັດ ສຸວັນນະຈຸມຄຳ

- ສັນຊາດ: ລາວ;

- ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ: ບ້ານ ໂພນສະຫວັນໃຕ້, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ແຂວງ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

2. ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ປອ. ອາຄົມເດດ ວົງໄຊ

- ສັນຊາດ: ລາວ;

- ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ: ບ້ານ ນາໄຊ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ແຂວງ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

3. ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ວິເລດ ກິນນາວົງ

- ສັນຊາດ: ລາວ;
- ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ: ບ້ານ ໂນນສະຫວ່າງ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ແຂວງ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

4. ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ສຸກສະຫວາດ ໂສສຸພັນ

- ສັນຊາດ: ລາວ;
- ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ: ບ້ານ ເມືອງນ້ອຍ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ແຂວງ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

ຂ. ຈ້າງບຸກຄົນພາຍນອກເປັນກຳມະການ (ຖ້າມີ):

ກຳມະການທີ່ໜຶ່ງ (ອິດສະຫຼະ)

1. ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ສຈ. ປອ. ພູເພັດ ກ້ຽວພິລາວົງ

- ສັນຊາດ: ລາວ;
- ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ: ບ້ານ ດອນນິກຊຸ້ມ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ແຂວງ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

ກຳມະການທີ່ສອງ (ອິດສະຫຼະ)

2. ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ພັນປານີ ສິດທິລາດ

- ສັນຊາດ: ລາວ;
- ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ: ບ້ານວຽງຈະເລີນ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ແຂວງ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

2) **ດັດແກ້ມາດຕາ 12 ວ່າດ້ວຍສະພາບລິຫານ:** ຂໍ້ມູນຂອງຄະນະສະພາບລິຫານຊຸດໃຫມ່ ຄື:

1. ປະທານສະພາບລິຫານ ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ສຸລິວັດ ສຸວັນນະຈຸມຄຳ
2. ຮອງປະທານສະພາບລິຫານ ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ປອ. ອາຄົມເດດ ວົງໄຊ
3. ກຳມະການສະພາບລິຫານ ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ວິເລດ ກິນນາວົງ
4. ກຳມະການສະພາບລິຫານ ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ສຸກສະຫວາດ ໂສສຸພັນ
5. ກຳມະການສະພາບລິຫານ ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ສຈ. ປອ. ພູເພັດ ກ້ຽວພິລາວົງ
6. ກຳມະການສະພາບລິຫານ ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ພັນປານີ ສິດທິລາດ

ສະພາບລິຫານ ຂອງ ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ ປັດຈຸບັນມີທັງໝົດ 7 ທ່ານ.

ແລະ ມອບອຳນາດໃຫ້ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ແລະ/ຫຼື ບຸກຄົນທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍຈາກບຸກຄົນດັ່ງກ່າວ ເປັນຜູ້ມີອຳນາດໃນການດັດແກ້ເນື້ອໃນກົດລະບຽບຂອງບໍລິສັດ ໃນເລື່ອງດັ່ງກ່າວຂ້າງເທິງ ລວມທັງມີອຳນາດດັດແກ້ເນື້ອໃນກົດລະບຽບຂອງບໍລິສັດຕາມທີ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ທະບຽນວິສາຫະກິດ ແລະ/ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງ ຫຼັກຊັບ ລວມທັງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວມີຄຳແນະນຳ ແລະ/ຫຼື ຄຳສັ່ງໃຫ້ດັດແກ້.

ຄຳເຫັນຂອງສະພາບລິຫານ:

ສະພາບລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຮັບຮອງການດັດແກ້ ກົດລະບຽບບໍລິສັດ ມາດຕາ 09 ແລະ ມາດຕາ 12 ລວມທັງການມອບອຳນາດດັ່ງກ່າວ.

ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປລາວ. ຕຸ້ປ.ນ. 2392, ໂທລະສັບ:

(856-21) 316142 ແຟັກ: (856-21) 316 141. ອີເມລ: edlgenhq@edlgen.com.la, ເວັບໄຊທ໌: www.edlgen.com.la

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:

ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ ຕ້ອງລົງມະຕິດ້ວຍຄະແນນສຽງຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫລື ຜູ້ຕາງໜ້າຜູ້ຖືຮຸ້ນຢ່າງໜ້ອຍ ສອງສ່ວນສາມ (2/3) ຂອງຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ມີຮຸ້ນລວມກັນຢ່າງໜ້ອຍ 80 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖອກແລ້ວທັງໝົດ.

ວາລະທີ 4. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຜູ້ໃຫມ່ເພື່ອປ່ຽນແທນຜູ້ເກົ່າ ແລະ ຮອງ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຜ-ຝຝລ 04 ທ່ານ.

ລາຍລະອຽດ:

ອີງຕາມໃບລາຍງານແຈ້ງມະຕິສຳຄັນຂອງກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານສະໄໝວິສາມັນ ຄັ້ງທີ 2/2025 ເລກທີ 0894/ຜ-ຝຝລ, ລົງວັນທີ 24 ມີນາ 2025 ພ້ອມທັງຮັບປະກັນໃຫ້ການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານບໍລິສັດໄດ້ດຳເນີນ ໄປຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ, ບໍລິສັດເຫັນສົມຄວນສະເໜີກອງປະຊຸມ ພິຈາລະນາຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຜູ້ ໃໝ່ ເພື່ອປ່ຽນແທນຜູ້ເກົ່າ ແລະ ຮອງ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ 04 ທ່ານ ດັ່ງນີ້:

1. ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ສຸກສະຫວາດ ໂສສຸພັນ ຜູ້ອຳນວຍການບໍລິສັດໄຟຟ້ານ້ຳງື່ມ 3 ຈຳກັດ ເປັນ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ ເພື່ອສືບຕໍ່ປະຕິບັດໜ້າທີ່ບໍລິຫານບໍລິສັດ ແທນຜູ້ເກົ່າ.
2. ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ດາວວຽງ ສຸນັນທະລາດ ຮັກສາການຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຜ-ຝຝລ ເປັນ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ ໃຫຍ່ ຜ-ຝຝລ, ຮັບຜິດຊອບສາຍງານພັດທະນາທຸລະກິດ.
3. ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ຄຳໃບ ຫຼວງໄຊ ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ ເປັນຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຜ-ຝຝລ ຮັບຜິດຊອບສາຍງານການເງິນ.
4. ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ໂພຄິນ ອັບໄພ ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍບໍລິຫານງານສະໜັບສະໜູນອົງກອນ ເປັນຮອງ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຜ-ຝຝລ, ຮັບຜິດຊອບສາຍງານບໍລິຫານ.
5. ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ສິລິພິມ ແສງອ່ອນແກ້ວ ຜູ້ອຳນວຍການບໍລິສັດ E&E ເປັນຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຜ-ຝຝລ, ຮັບຜິດຊອບສາຍງານຜະລິດ.

ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຮັບຮອງເອົາການແຕ່ງຕັ້ງ ຄະນະຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ ພ້ອມທັງການແບ່ງສາຍງານຄວາມຮັບຜິດຊອບ ດັ່ງກ່າວຂ້າງເທິງ.

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:

ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ ຕ້ອງລົງມະຕິດ້ວຍຄະແນນສຽງຫລາຍກວ່າ ເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ

ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊຸມ
ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ



ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 10 MAY 2024

ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023

ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊຸມ

ປະຊຸມເມື່ອວັນທີ 26 ເມສາ 2023 ເວລາ 15:00 ໂມງ ທີ່ຫ້ອງປະຊຸມໃຫຍ່ຊັ້ນ 1, ສຳນັກງານໃຫຍ່ ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ, ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ໂດຍທ່ານ ສຸລິວັດ ສຸວັນນະຈຸມຄຳ ປະທານສະພາບໍລິຫານ ບໍລິສັດ ເປັນປະທານກອງປະຊຸມ, ກອງປະຊຸມມີຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງຈຳນວນ 39 ທ່ານ ແລະ ມອບສັນທະຈຳນວນ 88 ທ່ານ, ລວມຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທັງໝົດ 127 ທ່ານ ຖືຮຸ້ນລວມກັນທັງໝົດ 1.522.592.456 ຮຸ້ນ ເທົ່າກັບ 90,67 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖອກແລ້ວທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ, ຖືວ່າຄົບອົງປະຊຸມຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ ຂອງ ບໍລິສັດ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ແນະນຳກຳມະການສະພາບໍລິຫານແຕ່ລະທ່ານ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ດັ່ງນີ້:

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. ທ່ານ ສຸລິວັດ ສຸວັນນະຈຸມຄຳ | ຕຳແໜ່ງ: ປະທານສະພາບໍລິຫານ/ຫົວໜ້າກົມຄຸ້ມຄອງໜີ້ສິນສາທາລະນະ ກະຊວງການເງິນ; |
| 2. ທ່ານ ວົງສະກຸນ ຍິ່ງຍິງ | ຕຳແໜ່ງ: ກຳມະການສະພາບໍລິຫານ/ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ/ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊຸມ; |
| 3. ທ່ານ ສິມພິດ ແກ້ວວິຈິດ | ຕຳແໜ່ງ: ກຳມະການສະພາບໍລິຫານ/ຫົວໜ້າກົມທຸລະກິດ ພະລັງງານ, ກະຊວງພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່; |
| 4. ທ່ານ ສິມລັດ ເມກອາກາດ | ຕຳແໜ່ງ: ກຳມະການສະພາບໍລິຫານ/ ຜູ້ອຳນວຍການ ບໍລິສັດຝັງຊັບທະວີກໍ່ສ້າງຂົວທາງ, ເຄຫາສະຖານ ແລະ ຊົນລະ ປະທານ ຈຳກັດ; |
| 5. ທ່ານ ຊົນລະວິດ ວິນິດໄສ | ຕຳແໜ່ງ: ກຳມະການສະພາບໍລິຫານ/ຜູ້ອຳນວຍການບໍລິສັດ ຣາຊຸລາວ ບໍລິການຈຳກັດ; |
| 6. ທ່ານ ສຸກສະຫວາດ ໂສສຸພັນ | ຕຳແໜ່ງ: ກຳມະການສະພາບໍລິຫານ/ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ ໃຫຍ່ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ; |

- | | |
|---|---|
| 7. ທ່ານ ຄຳມຸນ ວິຝິງໄຊ | ຕຳແໜ່ງ: ກຳມະການສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ/ອະດີດຮອງ
ລັດຖະມົນຕີກະຊວງພາຍໃນ; (ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ
ທາງອອນລາຍ) |
| 8. ທ່ານ ຄຳແກ້ວ ວິສິສິມບັດ | ຕຳແໜ່ງ: ກຳມະການສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ/ຫົວໜ້າກົມ
ບໍລິການທະນາຄານ, ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ; |
| 9. ທ່ານ ປອ. ພັນປະກິດ ອ່ອນພັນດາລາ | ຕຳແໜ່ງ: ກຳມະການສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ, (ເຂົ້າຮ່ວມ
ກອງປະຊຸມທາງອອນລາຍ) |

ໂດຍອີງປະຊຸມມີ **09** ທ່ານ ຂາດປະຊຸມ **02** ທ່ານ ເນື່ອງຈາກຕິດພາລະກິດທາງການບໍ່ສາມາດເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໄດ້ຄື: **ທ່ານ ຈັນທະບູນ ສຸກອາລຸນ** ຕຳແໜ່ງ: ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ/ ຮອງລັດຖະມົນຕີກະຊວງພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່ ແລະ **ທ່ານ ພິງສະຫວັດ ເສນາພວນ** ກຳມະການສະພາບໍລິຫານ/ ປະທານບໍລິສັດພິງຊັບທະວີກໍ່ສ້າງຂົວທາງ, ເຄຫາສະຖານ ແລະ ຊິນລະ ປະທານ ຈຳກັດ.

ພ້ອມດຽວກັນນີ້, ກໍຍັງມີ ທ່ານຜູ້ຕາງໜ້າຈາກສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ, ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກ ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ບັນດາທ່ານຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຂອງ ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊີນ, ຄະນະຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍຂອງບໍລິສັດ. ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ, ຄະນະກວດກາ ການດຳເນີນກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ, ຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຄັ້ງນີ້.

ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊີນ ແມ່ນໄດ້ຈັດກອງປະຊຸມທັງແບບຊ້ອງໜ້າ ແລະ ແບບອອນລາຍ ເພື່ອໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ສາມາດເຂົ້າຮ່ວມໄດ້ຕາມຄວາມສະດວກຂອງແຕ່ລະທ່ານ, ສະເພາະບັນດາທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແບບອອນລາຍ ແມ່ນໄດ້ປະຕິບັດຕາມຄູ່ມືທີ່ໄດ້ແຈກຢາຍໃຫ້ພ້ອມກັບບັດເຊີນປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກນັ້ນ ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ມອບໃຫ້ ທ່ານ ວົງສະກຸນ ຍິ່ງຍິງ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຂອງບໍລິສັດອະທິບາຍກ່ຽວກັບວິທີການລົງຄະແນນສຽງໃຫ້ທີ່ປະຊຸມຊາບ ແລະ ລາຍງານແຕ່ລະວາລະຂອງການປະຊຸມ, ຊຶ່ງລາຍລະອຽດມີດັ່ງນີ້:

1. ການລົງຄະແນນສຽງ:

- ທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນໜຶ່ງທ່ານມີຄະແນນສຽງເທົ່າກັບຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດທີ່ທ່ານຖືຢູ່ ໂດຍໜຶ່ງຮຸ້ນເທົ່າກັບໜຶ່ງສຽງ.
- ໃນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະປະຊຸມ ປະທານຈະຖາມກອງປະຊຸມວ່າ ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດບໍ່ເຫັນດີ.

ທ່ານປະທານໄດ້ກ່າວໄປແລ້ວໃນເບື້ອງຕົ້ນ ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຂອງ ຜະລິດ ໃນປີນີ້ ແມ່ນຈະມີການຈັດກອງປະຊຸມແບບຊ້ອງໜ້າ ແລະ ແບບອອນລາຍ. ຕໍ່ໄປຂໍແນະນຳວິທີການລົງຄະແນນໃນແຕ່ລະຮູບແບບການເຂົ້າປະຊຸມດັ່ງນີ້:

ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປລາວ. ຕຸ້ປ.ນ. 2392, ໂທລະສັບ:

(856-21) 316142 ແຟັກ: (856-21) 316 141. ອີເມລ: edlgenhq@edlgen.com.la, ເວັບໄຊທ໌: www.edlgen.com.la

ທ່ານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມແບບຊ່ອງໜ້າ: ຖ້າຫາກມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດບໍ່ເຫັນດີ ໃຫ້ທ່ານນັ້ນກາເຄື່ອງ ໝາຍໃສ່ຊ່ອງການລົງມະຕິບໍ່ເຫັນດີ ໃນບັດລົງຄະແນນ ທີ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ໄດ້ແຈກຢາຍໃຫ້ກ່ອນເຂົ້າປະຊຸມ ແລະ ຍົກບັດທີ່ກາເຄື່ອງໝາຍນັ້ນຂຶ້ນສູງໆ ຈົນກວ່າຈະມີເຈົ້າໜ້າທີ່ມາເກັບບັດລົງຄະແນນ ເພື່ອນຳໄປກວດນັບຄະແນນສຽງໃນວາລະນັ້ນໆ ແລະ ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ບໍ່ໄດ້ຍົກບັດ ຖືວ່າຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານນັ້ນ ມີມະຕິເຫັນດີຕາມທີ່ສະເໜີໃນກອງປະຊຸມ. ຖ້າຫາກບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດຍົກບັດໃຫ້ຖືວ່າເຫັນດີ ຕາມເລື່ອງທີ່ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ, ແຕ່ຍົກເວັ້ນກໍລະນີທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ເຮັດເຄື່ອງໝາຍໃນໃບມອບສັນທະໄວ້ຢ່າງຈະແຈ້ງແລ້ວວ່າ ຈະລົງມະຕິບໍ່ເຫັນດີ, ຊຶ່ງບໍລິສັດໄດ້ບັນທຶກຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີດັ່ງກ່າວນັ້ນໄວ້ແລ້ວ.

ທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມແບບອອນລາຍ: ສາມາດລົງຄະແນນສຽງຜ່ານລະບົບປະຊຸມອອນລາຍໂດຍລາຍລະອຽດຂັ້ນຕອນ ແລະ ວິທີການຕ່າງໆ ແມ່ນທ່ານສາມາດເຂົ້າເບິ່ງໄດ້ໃນຄູ່ມືທີ່ໄດ້ຄັດຕິດໃນໜັງສືແຈ້ງເຊີນ ແລະ ໄດ້ເປີດເຜີຍໃຫ້ຊາບແລ້ວ ແລະ ບັນດາທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແບບອອນລາຍຊາບວ່າ ຄຳຖາມທີ່ບັນດາທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ສົ່ງມາ ຕາມການແນະນຳທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ລະອຽດແລ້ວໃນໜັງສືຮຽນເຊີນປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທີ່ໄດ້ເປີດເຜີຍໄປແລ້ວ ແລະ ບໍລິສັດຈະຕອບຄຳຖາມຂອງແຕ່ລະທ່ານໃນບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ.

ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນ ແລະ ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງ ຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຕາມທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສັນທະນັ້ນ, ບໍລິສັດໄດ້ນຳເອົາການລົງຄະແນນສຽງຕາມທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສັນທະດັ່ງກ່າວ ໄປບັນທຶກລວມຄະແນນໄວ້ລ່ວງໜ້າ ໃນເວລາທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າລົງທະບຽນເປັນທີ່ຮຽບຮ້ອຍແລ້ວ ເພື່ອເປັນຄວາມສະດວກໃຫ້ແກ່ຜູ້ຕາງໜ້າ ໂດຍຜູ້ຕາງໜ້າບໍ່ຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງ ໃນບັດລົງຄະແນນໃນກອງປະຊຸມຕື່ມອີກ.

2. ການນັບຜົນການລົງຄະແນນສຽງ

ການນັບຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ ແມ່ນໄດ້ນັບຄະແນນສຽງຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນກອງປະຊຸມ ແລະ ຄະແນນສຽງຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ບໍລິສັດໄດ້ບັນທຶກໄວ້ລ່ວງໜ້າ ໃນເວລາທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ທີ່ອອກສຽງບໍ່ເຫັນດີມາຫັກລົບອອກ ຈາກຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດ ຂອງຜູ້ທີ່ມາເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ.

ປະທານກອງປະຊຸມຈະປະກາດຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ ໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບ ຫຼັງຈາກການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະສິ້ນສຸດລົງ ໂດຍຈະແຍກຄະແນນສຽງເຫັນດີ ແລະ ບໍ່ເຫັນດີວ່າມີຈັກສຽງ ແລະ ເປັນຈຳນວນຈັກສ່ວນຮ້ອຍ, ກໍລະນີມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ສົ່ງບັດລົງຄະແນນບໍ່ເຫັນດີ ພາຍຫຼັງທີ່ປະທານໄດ້ປະກາດໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະສິ້ນສຸດລົງແລ້ວນັ້ນ, ບໍລິສັດຈະບໍ່ນຳເອົາຄະແນນສຽງດັ່ງກ່າວ ມານັບເປັນຄະແນນສຽງຕື່ມອີກ.

ໂດຍອີງຕາມລະບຽບການ ແລະ ກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ໃນກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຂອງ ບໍລິສັດໃນຄັ້ງນີ້ ບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ຜູ້ສັງເກດການ ມີຄໍາຖາມໃນເວລາດໍາເນີນການປະຊຸມ, ມີພຽງແຕ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນເທົ່ານັ້ນມີສິດຕັ້ງຄໍາຖາມ ແລະ ປະກອບຄໍາຄິດຄໍາເຫັນ ກ່ຽວກັບວາລະການປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກນັ້ນ, ຜູ້ອໍານວຍການໃຫຍ່ ໄດ້ເລີ່ມເຂົ້າສູ່ວາລະກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023 ໂດຍໄດ້ລາຍງານເປັນແຕ່ລະວາລະ ຊຶ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ວາລະທີ 1. ລາຍງານຜົນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດມະຕິກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີຜ່ານມາ.

ລາຍລະອຽດ:

ລາຍງານຜົນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ມະຕິກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີຜ່ານມາ ເພື່ອໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນຮັບຊາບເຖິງຜົນສໍາເລັດ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດມະຕິກອງປະຊຸມດັ່ງກ່າວ.

I. ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2022

1. ກ່ຽວກັບວາລະທີ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 ແລະ 8 ແມ່ນໄດ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຕາມການເຫັນດີຂອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນແລ້ວ.

ຄໍາເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:

ລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດມະຕິກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນຄັ້ງຜ່ານມາ ແມ່ນລາຍງານໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນຮັບຊາບເທົ່ານັ້ນ, ໂດຍວາລະນີ້ແມ່ນບໍ່ມີການລົງຄະແນນສຽງ.

ວາລະທີ 2. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 2 ປະຈຳປີ 2023.

ລາຍລະອຽດ:

ກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 2 ປະຈຳປີ 2023 ໄດ້ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 19 ຕຸລາ 2023, ຊຶ່ງບໍລິສັດໄດ້ມີການບັນທຶກກອງປະຊຸມດັ່ງກ່າວ ມີລາຍລະອຽດໃນ **ເອກະສານຄັດຕິດ 2** ທີ່ໄດ້ຄັດຕິດມາຜ່ອມນີ້.

ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມ ມີຄວາມຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 2 ປະຈຳປີ 2023, ວັນທີ 19 ຕຸລາ 2023.

ຫຼັງຈາກ ຜູ້ອໍານວຍການໃຫຍ່ ລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ ກ່ຽວກັບວາລະທີ 2 ແລ້ວ, ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດ ໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄໍາຄິດຄໍາເຫັນ ແຕ່ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄໍາຖາມ.

ຈາກນັ້ນ ປະທານໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນຄັ້ງທີ 2 ປະຈຳປີ 2023 ດັ່ງກ່າວ, ວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງມະຕິອະນຸມັດດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມມີມະຕິເຫັນດີ ຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 2 ປະຈຳປີ 2023, ປະຊຸມເມື່ອວັນທີ 19 ຕຸລາ 2023. ກອງປະຊຸມໄດ້ມີມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງ ຫລາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ດັ່ງນີ້:

ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປລາວ. ຕຸ້ປ.ນ. 2392, ໂທລະສັບ:

(856-21) 316142 ແຟັກ: (856-21) 316 141. ອີເມລ: edlgenhq@edlgen.com.la, ເວັບໄຊທ໌: www.edlgen.com.la

- ເຫັນດີຈຳນວນ 1.522.592.456 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງ ໝົດ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ວາລະທີ 3. ຝຶຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດລາຍງານການເງິນ 6 ເດືອນຕົ້ນປີ 2023 ແລະ ການບໍ່ຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກການດຳເນີນທຸລະກິດ 6 ເດືອນຕົ້ນປີ 2023.

ການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດ ຂອງບໍລິສັດໃນ 6 ເດືອນຕົ້ນປີ 2023 ບໍລິສັດມີກຳໄລຈຳນວນ 178,64 ຕື້ກີບ ອີງຕາມເອກະສານລາຍງານການເງິນແບບລວມ, ຊຶ່ງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກໄດ້ມີການທົບທວນແລ້ວ ແລະ ບໍລິສັດໄດ້ເປີດເຜີຍລາຍງານດັ່ງກ່າວໃນເວັບໄຊທ໌ຂອງຕະຫລາດຫລັກຊັບລາວ ແລະ ເວັບໄຊທ໌ຂອງບໍລິສັດ. ບໍລິສັດບໍ່ອະນຸມັດຈ່າຍເງິນປັນຜົນ 6 ເດືອນຕົ້ນປີ 2023 ໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເນື່ອງຈາກວ່າບໍລິສັດຍັງມີຜົນທະໃນການຊຳລະຮຸ້ນກູ້ ແລະ ເງິນກູ້ທີ່ຈະຄົບກຳນົດໃນໄຕມາດ 3 ແລະ ໄຕມາດ 4 ປີ 2023.

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ຝຶຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຝຶຈາລະນາອະນຸມັດເອົາລາຍງານການເງິນ 6 ເດືອນຕົ້ນປີ 2023 ແລະ ບໍ່ອະນຸມັດການຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກການດຳເນີນທຸລະກິດ 6 ເດືອນຕົ້ນປີ 2023.

ຫຼັງຈາກ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ ກ່ຽວກັບວາລະທີ 3 ແລ້ວ, ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດ ໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດຄຳເຫັນ ແຕ່ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ.

ຈາກນັ້ນ ປະທານໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຝຶຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດລາຍງານການເງິນ 6 ເດືອນຕົ້ນປີ 2023 ແລະ ການບໍ່ຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກການດຳເນີນທຸລະກິດ 6 ເດືອນຕົ້ນປີ 2023, ວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງມະຕິອະນຸມັດດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມເຫັນດີອະນຸມັດລາຍງານການເງິນ 6 ເດືອນຕົ້ນປີ 2022 ແລະ ການບໍ່ຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກການດຳເນີນທຸລະກິດ 6 ເດືອນຕົ້ນປີ 2023, ກອງປະຊຸມມີມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີຈຳນວນ 1.522.073.056 ສຽງ ເທົ່າກັບ 99,965887 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.
- ບໍ່ເຫັນດີຈຳນວນ 519.400 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0,034113 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ວາລະທີ 4: ຝຶຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປີ 2023 ລວມທັງລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປີ 2023.

ລາຍລະອຽດ:

ການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງ ຜ-ຝຟລ ໃນປີ 2023 ແມ່ນໄດ້ຜະລິດກະແສໄຟຟ້າຂາຍຍົກໃຫ້ ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ (ຝຟລ) ຕາມສັນຍາຊື້-ຂາຍໄຟຟ້າ (PPA) ແລະ ດຳເນີນການຕາມກົດໝາຍແລະກົດລະບຽບຕ່າງໆ ຂອງ

ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປລາວ. ຕຸ້ປ.ນ. 2392, ໂທລະສັບ:

(856-21) 316142 ແຟັກ: (856-21) 316 141. ອີເມລ: edlgenhq@edlgen.com.la, ເວັບໄຊທ໌: www.edlgen.com.la

ບໍລິສັດມະຫາຊີນ ທີ່ຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ. ຜ-ຝຝລ ມີທຶນຈົດທະບຽນ ຈຳນວນ 6.717,21 ຕື້ກີບ ແລະ ມີຮຸ້ນສາມັນ ເທົ່າກັບ 1.679.303.697 ຮຸ້ນ. ຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດໃນປີ 2023 ສາມາດສັງລວມໄດ້ດັ່ງນີ້:

1. ກຳລັງຕິດຕັ້ງ ແລະ ການຜະລິດ

ໃນທ້າຍປີ 2023, ຜ-ຝຝລ ມີກຳລັງຕິດຕັ້ງທັງໝົດມີ 1.736,72 MW, ໃນນີ້ລວມມີ ເຂື່ອນໄຟຟ້າ ພະລັງງານນ້ຳຢູ່ໃນການຄຸ້ມຄອງ ລວມກຳລັງຕິດຕັ້ງ 717 MW, ການເຂົ້າຖືຮຸ້ນໃນເຂື່ອນໄຟຟ້າພະລັງງານນ້ຳ ຂອງຜູ້ ຜະລິດໄຟຟ້າເອກະລາດ ລວມກຳລັງຕິດຕັ້ງຕາມສັດສ່ວນຖືຮຸ້ນ ຈຳນວນ 1.019,72 MW.

ໃນປີ 2023, ເຂື່ອນທີ່ ຜ-ຝຝລ ຄຸ້ມຄອງ ສາມາດຜະລິດພະລັງງານໄຟຟ້າໄດ້ເທົ່າກັບ 2.994,76 GWh. ການຜະລິດຈາກເຂື່ອນຜູ້ຜະລິດໄຟຟ້າເອກະລາດ ທີ່ ຜ-ຝຝລ ເຂົ້າຖືຮຸ້ນ ສາມາດຜະລິດໄດ້ 4.437,73 GWh ຕາມສັດສ່ວນຖືຮຸ້ນ. ດັ່ງນັ້ນ, ໃນປີ 2023 ຜ-ຝຝລ ສາມາດຜະລິດພະລັງງານໄຟຟ້າ ໄດ້ທັງໝົດ 7.432,49 GWh.

2. ລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍ.

ດ້ານລາຍຮັບ: ລາຍຮັບ ຂອງ ຜ-ຝຝລ ປະກອບດ້ວຍ ລາຍຮັບຈາກການຂາຍກະແສໄຟຟ້າ ໃຫ້ແກ່ ຝຝລ, ກຳໄລຈາກການລົງທຶນໃນວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ບໍລິສັດຮຸ້ນສ່ວນບັນດາໂຄງການເຂື່ອນໄຟຟ້າຜູ້ຜະລິດໄຟຟ້າ ເອກະລາດ (IPPs) ແລະ ລາຍຮັບອື່ນໆ ໂດຍມີລາຍລະອຽດດັ່ງນີ້:

- ລາຍຮັບ ຈາກການຂາຍກະແສໄຟຟ້າໃຫ້ແກ່ ຝຝລ ລວມເປັນເງິນ 1.410,01 ຕື້ກີບ.
- ກຳໄລ ຈາກການລົງທຶນໃນວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ບໍລິສັດຮຸ້ນສ່ວນ ຈຳນວນ 1.279,64 ຕື້ກີບ.
- ລາຍຮັບອື່ນໆ ລວມເປັນເງິນ 462,86 ຕື້ກີບ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຕົວເລກລາຍຮັບ ລວມທັງໝົດ ເທົ່າກັບ 3.152,51 ຕື້ກີບ.

ດ້ານລາຍຈ່າຍ: ລາຍຈ່າຍໃນການດຳເນີນທຸລະກິດ ປະກອບດ້ວຍ: ລາຍຈ່າຍຕົ້ນທຶນການຂາຍ, ລາຍ ຈ່າຍການດຳເນີນງານ, ຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ, ລາຍຈ່າຍທາງການເງິນ ແລະ ອາກອນກຳໄລ, ໂດຍມີລາຍ ລະອຽດດັ່ງນີ້:

- ລາຍຈ່າຍຕົ້ນທຶນການຂາຍ ຈຳນວນ 693,66 ຕື້ກີບ.
- ລາຍຈ່າຍການດຳເນີນງານ ຈຳນວນ 241,22 ຕື້ກີບ
- ຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ ຈຳນວນ 2.077,04 ຕື້ກີບ
- ລາຍຈ່າຍທາງການເງິນ ຈຳນວນ 1.233,22 ຕື້ກີບ
- ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລ ຈຳນວນ 1,12 ຕື້ກີບ

ດັ່ງນັ້ນ, ຕົວເລກລາຍຈ່າຍ ລວມທັງໝົດ ເທົ່າກັບ 4.246,26 ຕື້ກີບ.

3. ກຳໄລ / ຂາດທຶນ

ໃນປີ 2023 ຜ-ຝຝລ ມີລາຍຮັບລວມທັງໝົດ 3.152,51 ຕື້ກີບ ແລະ ລາຍຈ່າຍລວມ 4.246,26 ຕື້ ກີບ, ເຮັດໃຫ້ຂາດທຶນ ເທົ່າກັບ 1.093,75 ຕື້ກີບ.

4. ການປະຕິບັດພັນທະ ຕໍ່ລັດຖະບານ.

ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປລາວ. ຕຸ້ປ.ນ. 2392, ໂທລະສັບ:

(856-21) 316142 ແຟັກ: (856-21) 316 141. ອີເມລ: edlgenhq@edlgen.com.la, ເວັບໄຊທ໌: www.edlgen.com.la

ຜ-ຝຝລ ໄດ້ປະຕິບັດການມອບຜົນທະໃຫ້ແກ່ລັດຖະບານ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ ແລະ ທັນເວລາ. ການມອບຜົນທັນໃຫ້ແກ່ລັດຖະບານ ປະຈຳປີ 2023 ລວມມີ ຄ່າພາກຫຼວງ 1% ຂອງລາຍຮັບຈາກການຂາຍກະແສໄຟຟ້າ, ອາກອນກຳໄລ 10%, ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ, ອາກອນລາຍໄດ້ຂອງບຸກຄົນ ລວມເປັນເງິນທັງໝົດ **11,55 ຕື້ກີບ**.

5. ດ້ານບຸກຄະລາກອນ ແລະ ການພັດທະນາຊັບພະຍາກອນມະນຸດ.

ຜ-ຝຝລ ປະກອບມີ ຈຳນວນບຸກຄະລາກອນ ຢູ່ໃນການຄຸ້ມຄອງ ທັງໝົດ 795 ຄົນ, ຍິງ 139 ຄົນ. ໂດຍອີງຕາມວິໄສທັດ ແລະ ນະໂຍບາຍ ຕໍ່ກັບວຽກງານພັດທະນາບຸກຄະລາກອນ, ການຍົກລະດັບ ທາງດ້ານວິຊາສະເພາະ ແລະ ການຝຶກອົບຮົມທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ລວມທັງໝົດ 476 ຄົນ.

6. ກິດຈະກຳວຽກງານສິ່ງແວດລ້ອມ-ສັງຄົມ.

ໃນປີ 2023, ຜ-ຝຝລ ໄດ້ໃຊ້ງົບປະມານເຂົ້າໃນວຽກງານ ດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ ຈຳນວນ **3.385,20 ລ້ານກີບ**.

7. ການລະດົມທຶນ.

ໃນ ປີ 2023 ຜ-ຝຟລ ມີການລະດົມທຶນຜ່ານການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ສະກຸນເງິນບາດຈຳນວນ 3 ຄັ້ງ ລວມມູນຄ່າ 3.576,2 ລ້ານບາດ ແລະ ມີການກູ້ຢືມກັບ ບັນດາທະນາຄານພາຍໃນ ຈຳນວນ 1.500 ລ້ານບາດ ແລະ 55 ລ້ານໂດລາ ສຫລ ເພື່ອມາຊຳລະຄືນເງິນຕົ້ນ ແລະ ດອກເບ້ຍຂອງຮຸ້ນກູ້ເດີມທີ່ຄົບກຳນົດຊຳລະ.

ສະພາບລະບົບໄດ້ຝຶຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຝຶຈາລະນາ ອະນຸມັດເອົາບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປີ 2023 ລວມທັງລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປີ 2023.

ຫຼັງຈາກ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ ກ່ຽວກັບວາລະທີ 4 ແລ້ວ, ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ ເປີດໂອກາດ ໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດຄຳເຫັນ ແຕ່ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ.

ຈາກນັ້ນ ປະທານໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຝຶຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປີ 2023 ລວມທັງລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປີ 2023, ວາລະນີກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງ ລົງມະຕິອະນຸມັດດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ ເຫັນດີອະນຸມັດບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປີ 2023 ລວມ ທັງລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປີ 2023, ກອງປະຊຸມໄດ້ມີມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າ ເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີຈຳນວນ 1.522.592.456 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດ ທີ່ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ວາລະທີ 5: ຝຶຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປີ 2024.

ລາຍລະອຽດ:

1. ການຜະລິດ

❖ ກຳລັງການຜະລິດ:

- ເຂື່ອນໄຟຟ້າທີ່ຂຶ້ນກັບ ຜ-ຝຟລ ຈຳນວນ 13 ແຫ່ງ ລວມກຳລັງຕິດຕັ້ງ 944 MW
- ເຂື່ອນໄຟຟ້າທີ່ ຜ-ຝຟລ ເຂົ້າຖືຮຸ້ນ ຈຳນວນ 18 ແຫ່ງ ລວມກຳລັງຕິດຕັ້ງຕາມສັດສ່ວນຖືຮຸ້ນ 1.075,22 MW

ລວມກຳລັງຕິດຕັ້ງທັງໝົດ 2.019,22 MW

❖ ແຜນການຜະລິດພະລັງງານໄຟຟ້າ:

- ຕົວເລກແຜນການຜະລິດ ຈາກເຂື່ອນທີ່ ຜ-ຝຟລ ຄຸ້ມຄອງ ເທົ່າກັບ 3.127,90 GWh.
- ຕົວເລກແຜນການຜະລິດ ຈາກເຂື່ອນຜູ້ຜະລິດໄຟຟ້າເອກະລາດທີ່ ຜ-ຝຟລ ເຂົ້າຖືຮຸ້ນ ເທົ່າ ກັບ 4.765,64 GWh ຕາມສັດສ່ວນຖືຮຸ້ນ.

ລວມຕົວເລກແຜນການຜະລິດພະລັງງານໄຟຟ້າ ໃນປີ 2024 ທັງໝົດເທົ່າກັບ 7.893,54 GWh

ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານ ຫົງກາງ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປລາວ. ຖັບ.ນ. 2392, ໂທລະສັບ:

(856-21) 316142 ແຟັກ: (856-21) 316 141. ອີເມລ: edlgenhq@edlgen.com.la, ເວັບໄຊທ໌: www.edlgen.com.la

2. ການຈຳໜ່າຍພະລັງງານໄຟຟ້າ.

- ແຜນການຈຳໜ່າຍຈາກເຂື່ອນທີ່ ຜ-ຟຟລ ຄຸ້ມຄອງ ເທົ່າກັບ 3.076,84 GWh.
- ແຜນການຈຳໜ່າຍ ຈາກເຂື່ອນຜູ້ຜະລິດໄຟຟ້າເອກະລາດທີ່ ຜ-ຟຟລ ເຂົ້າຖືຮຸ້ນ ເທົ່າກັບ 4.765,19 GWh ໂດຍອີງຕາມສັດສ່ວນການຖືຮຸ້ນ.

ລວມຕົວເລກແຜນການຈຳໜ່າຍພະລັງງານໄຟຟ້າ ໃນປີ 2024 ທັງໝົດເທົ່າກັບ 7.842,02 GWh

3. ການລົງທຶນເຂົ້າໃນການຂະຫຍາຍກຳລັງຕິດຕັ້ງ

ໃນປີ 2024, ຜ-ຟຟລ ຈະສືບຕໍ່ລົງທຶນໃນໂຄງການຕ່າງໆ ໂດຍສະເພາະບັນດາເຂື່ອນທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໜັງສືຊວນຊື້ຂອງ ຜ-ຟຟລ ລວມທັງໂຄງການໃໝ່ອື່ນໆ ເຊັ່ນ:

➤ ຮຸ້ນໃນໂຄງການເຂື່ອນ IPPs ທີ່ລົງທຶນໂດຍກົງ

- | | | | |
|------------------------|------------------------------|-----|-----------|
| 1. ເຂື່ອນໄຟຟ້ານ້ຳພູນ | ກຳລັງຕິດຕັ້ງຕາມສັດສ່ວນຖືຮຸ້ນ | 51% | 22,95 MW. |
| 2. ເຂື່ອນໄຟຟ້ານ້ຳດົກ 1 | ກຳລັງຕິດຕັ້ງຕາມສັດສ່ວນຖືຮຸ້ນ | 70% | 10,5 MW. |

4. ການມອບຜົນທະໃຫ້ລັດ

ຜ-ຟຟລ ມີຜົນທະໃຫ້ລັດ ປະກອບດ້ວຍ ຄ່າພາກຫຼວງ 1% ຂອງລາຍຮັບຈາກການຈຳໜ່າຍກະແສໄຟຟ້າ, ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ, ອາກອນກຳໄລ ແລະ ອາກອນລາຍໄດ້ຂອງບຸກຄົນ.

5. ການພັດທະນາຊັບພະຍາກອນມະນຸດ

ໂດຍແນໃສ່ການສ້າງບຸກຄະລາກອນ ຂອງ ຜ-ຟຟລ ໃຫ້ເປັນມືອາຊີບ, ສາມາດປະຕິບັດວຽກງານໄດ້ຢ່າງຄ່ອງຕົວ ແລະ ມີປະສິດທິພາບສູງ ເພື່ອສາມາດຕອບສະໜອງໄດ້ຕາມຄວາມຮຽກຮ້ອງຕ້ອງການ ຂອງການດຳເນີນທຸລະກິດໃນອະນາຄົດ, ບໍລິສັດໄດ້ເອົາໃຈໃສ່ ວາງແຜນໄລຍະສັ້ນ ແລະ ໄລຍະຍາວ ເພື່ອຍົກລະດັບຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດໃຫ້ແກ່ພະນັກງານກຳມະກອນ ຢ່າງເປັນລະບົບ, ໂດຍສະເພາະ ຄວາມຮູ້ພື້ນຖານໃນການປະຕິບັດລະບຽບການ, ການຍົກສູງວິຊາສະເພາະທາງດ້ານເຕັກນິກວິຊາການ. ໃນປີ 2024, ຜ-ຟຟລ ຈະໄດ້ສືບຕໍ່ສ້າງວິຊາການຊຳນານງານ, ຍົກລະດັບຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດຂອງພະນັກງານ ແລະ ຝຶກອົບຮົມດ້ານການດຳເນີນທຸລະກິດການເງິນ, ບັນດາຂໍ້ກຳນົດ ແລະ ກົດລະບຽບຂອງວຽກງານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ. ແຜນພັດທະນາບຸກຄະລາກອນຂອງ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ກວມເອົາດ້ານການບໍລິຫານ, ດ້ານການເງິນ ແລະ ເຕັກນິກວິຊາການຕ່າງໆ ໂດຍມີແຜນຈັດສົ່ງເຂົ້າຝຶກອົບຮົມ ທີ່ສູນຝຶກ ຟຟລ ແລະ ສະຖາບັນການສຶກສາທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ.

6. ວຽກງານສົ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ

ເພື່ອເຮັດໃຫ້ການດຳເນີນທຸລະກິດຜະລິດພະລັງງານໄຟຟ້າ ໃນການສືບຕໍ່ປະກອບສ່ວນໃຫ້ມີການພັດທະນາ ແລະ ຄວາມຍືນຍົງ ຕໍ່ກັບສັງຄົມ ແລະ ທຳມະຊາດແວດລ້ອມບໍລິເວນເຂື່ອນ, ໃນປີ 2024 ຜ-ຟຟລ ມີແຜນວຽກງານສົ່ງແວດລ້ອມ-ສັງຄົມ ໂດຍແບ່ງອອກເປັນ 2 ພາກສ່ວນ ຄື: (1) ການປະຕິບັດຜົນທະຕາມສັນຍາສຳປະທານ ເຊັ່ນ: ວຽກງານຄຸ້ມຄອງອ່າງໂຕ່ງ, ວຽກງານຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມອ້ອມຂ້າງເຂື່ອນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງຄຸນນະພາບນ້ຳ; (2)

ການປະກອບສ່ວນຕໍ່ສັງຄົມ ແລະ ພັດທະນາຊຸມຊົນອ້ອມຂ້າງເຂື່ອນ ໂດຍການມີສ່ວນຮ່ວມຂອງຊຸມຊົນ ແລະ ອຳນາດ
ການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ.

ສະພາບລະບົບໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ພິຈາລະນາ ອະນຸມັດເອົາແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປີ 2024.

ຫຼັງຈາກ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ ກ່ຽວກັບວາລະທີ 5 ແລ້ວ, ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ ເປີດໂອກາດ ໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄໍາຄິດຄຳເຫັນ ແຕ່ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄໍາຖາມ.

ຈາກນັ້ນ ປະທານໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດແຜນການດຳເນີນ ທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປີ 2024, ວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງມະຕິອະນຸມັດດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ ເຫັນດີອະນຸມັດແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປີ 2024, ກອງປະຊຸມໄດ້ມີ ມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີຈຳນວນ 1.522.592.456 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດ ທີ່ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ວາລະທີ 6. ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດເລື່ອງເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2023.

ລາຍລະອຽດ:

ອີງຕາມກົດລະບຽບຂອງບໍລິສັດ, ບໍລິສັດມີນະໂຍບາຍໃນການແບ່ງເງິນປັນຜົນໃນອັດຕາສ່ວນບໍ່ຫຼຸດ 50 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງກຳໄລສຸດທິ, ພາຍຫລັງຫັກສ້າງເປັນຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ຄັງສຳຮອງອື່ນໆ (ຖ້າມີ) ໃນ ແຕ່ລະປີ, ຊຶ່ງການແບ່ງເງິນປັນຜົນຈະຂຶ້ນຢູ່ກັບສະພາບເສດຖະກິດ ແລະ ແຜນການລົງທຶນຕ່າງໆໃນອະນາຄົດ.

ສະເໜີກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະ ກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2023 ໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເນື່ອງຈາກບໍລິສັດບໍ່ມີກຳໄລສຸດທິ.

ສະພາບລະບົບໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ພິຈາລະນາອະນຸມັດຈ່າຍ ເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2023.

ຫຼັງຈາກ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ ກ່ຽວກັບວາລະທີ 6 ແລ້ວ, ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ ເປີດໂອກາດ ໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄໍາຄິດຄຳເຫັນ ແຕ່ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄໍາຖາມ.

ຈາກນັ້ນ ປະທານໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກ ຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2023, ວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງມະຕິອະນຸມັດດ້ວຍຄະແນນສຽງ ຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ ເຫັນດີອະນຸມັດງົດຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດໍາເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2023, ກອງປະຊຸມໄດ້ມີມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີຈຳນວນ 1.447.662.246 ສຽງ ເທົ່າກັບ 95,078774 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງ ໝົດ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.
- ບໍ່ເຫັນດີຈຳນວນ 74.930.210 ສຽງ ເທົ່າກັບ 4,921226 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ວາລະທີ 7. ຝຶຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຜູ້ໃໝ່ ເພື່ອປ່ຽນແທນຄະນະ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຜູ້ເກົ່າ ທີ່ໄດ້ໄປຮັບໜ້າທີ່ໃໝ່ ແລະ ຝັກການຮັບອຸດໜູນບໍາເນັດ.

ລາຍລະອຽດ:

ໂດຍອີງຕາມແຜນການດໍາເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດທີ່ນັບມື້ຈະເຕີບໃຫຍ່ຂຶ້ນເລື້ອຍໆ ແລະ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ ການດໍາເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດບັນລຸເປົ້າໝາຍທີ່ວາງໄວ້. ບໍລິສັດເຫັນສົມຄວນ ສະເໜີແຕ່ງຕັ້ງຄະນະ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຜູ້ໃໝ່ ເພື່ອປ່ຽນແທນຄະນະຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຜູ້ເກົ່າທີ່ໄດ້ໄປຮັບໜ້າທີ່ໃໝ່ ແລະ ຝັກການຮັບອຸດໜູນບໍາເນັດ. ໂດຍມີຊື່ວະປະຫວັດຫຍໍ້ ໃນເອກະສານຄັດຕິດ 4 ແລະ ມີລາຍຊື່ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- 1) ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ປອ. ບຸນແທນ ຈັນສະໄໝ, ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍພັດທະນາທຸລະກິດ ເປັນຮອງ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່;
- 2) ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ດາວວຽງ ສຸນັນທະລາດ, ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍເຕັກນິກ EDL-Gen O&M ເປັນ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່.
- 3) ເຫັນດີອະນຸມັດໃຫ້ ທ່ານ ວັນແສງ ວັນນະວົງ, ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຍົກຍ້າຍໄປຮັບໜ້າທີ່ໃໝ່.
- 4) ເຫັນດີອະນຸມັດໃຫ້ ທ່ານ ນາງ ສຸກສັນ ພິງພິລາ, ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຝັກການຮັບອຸດໜູນບໍາເນັດ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.
- 5) ເຫັນດີອະນຸມັດໃຫ້ ທ່ານ ກຸນລະພັນ ວົງນາທິ, ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຝັກການຮັບອຸດໜູນບໍາເນັດ.

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ຝຶຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຝຶຈາລະນາຮັບຮອງການ ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຜູ້ໃໝ່ ເພື່ອປ່ຽນແທນຄະນະຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຜູ້ເກົ່າ ທີ່ໄດ້ໄປຮັບໜ້າທີ່ໃໝ່ ແລະ ຝັກການຮັບອຸດໜູນບໍາເນັດ.

ຫຼັງຈາກ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ ກ່ຽວກັບວາລະທີ 7 ແລ້ວ, ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ ເປີດໂອກາດ ໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄໍາຄິດຄໍາເຫັນ ແຕ່ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄໍາຖາມ.

ຈາກນັ້ນ ປະທານໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ຄະນະຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຜູ້ໃໝ່ ເພື່ອປ່ຽນແທນຄະນະຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຜູ້ເກົ່າ ທີ່ໄດ້ໄປຮັບໜ້າທີ່ໃໝ່ ແລະ ພັກການ ຮັບອຸດໜູນບໍາເນັດ, ວາລະນີກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງມະຕິອະນຸມັດດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງ ທັງໝົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ ເຫັນດີພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຜູ້ໃໝ່ ເພື່ອ ປ່ຽນແທນຄະນະຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຜູ້ເກົ່າ ທີ່ໄດ້ໄປຮັບໜ້າທີ່ໃໝ່ ແລະ ພັກການຮັບອຸດໜູນບໍາ ເນັດ., ກອງປະຊຸມໄດ້ມີມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ ກອງປະຊຸມ ດັ່ງນີ້:

- 1) ແຕ່ງຕັ້ງຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ 02 ທ່ານ ຊຶ່ງມີລາຍຊື່ດັ່ງນີ້:
 - (1). ທ່ານ ປອ. ບຸນແທນ ຈັນສະໄໝ, ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍພັດທະນາທຸລະກິດ ເປັນຮອງ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່;
 - (2). ທ່ານ ດາວວຽງ ສຸນັນທະລາດ, ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍເຕັກນິກ EDL-Gen O&M ເປັນຮອງ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່.
 - 2) ຍົກຍ້າຍ ແລະ ແຕ່ງຕັ້ງຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ໄປຮັບໜ້າທີ່ໃໝ່ຕາມຂໍ້ຕົກລົງສະບັບເລກ ທີ 3863/ກງ, ລົງວັນທີ 30 ພະຈິກ 2023 ຄື:
 - (1) ຍົກຍ້າຍ ແລະ ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວັນແສງ ວັນນະວົງ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ເປັນຮອງ ຜູ້ອຳນວຍການ ລັດວິສາຫະກິດຖືຮຸ້ນລາວ.
 - 3) ເຫັນດີອະນຸມັດໃຫ້ພະນັກງານ ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ ພັກການຮັບອຸດໜູນ ບໍາເນັດ ຕາມຂໍ້ຕົກລົງສະບັບເລກທີ 3864/ກງ, ລົງວັນທີ 30 ພະຈິກ 2023 ຄື:
 - (1). ເຫັນດີໃຫ້ ທ່ານ ນາງ ສຸກສັນ ພົງພິລາ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ພັກການຮັບ ອຸດໜູນບໍາເນັດ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.
 - 4) ເຫັນດີອະນຸມັດໃຫ້ ທ່ານ ກຸນລະພັນ ວົງນາທິ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ພັກການຮັບ ອຸດໜູນບໍາເນັດ.
- ເຫັນດີຈຳນວນ 1.522.586.256 ສຽງ ເທົ່າກັບ 99,999593 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງ ໝົດ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

- ບໍ່ເຫັນດີຈຳນວນ 6.200 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0,000407 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ວາລະທີ 8. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ແລະ ກຳມະການສະພາບໍລິຫານ ເພື່ອປ່ຽນແທນຜູ້ທີ່ຄົບອາຍຸການ.

ລາຍລະອຽດ:

ອີງຕາມບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2021, ຄັ້ງວັນທີ 27/04/2021 ວາລະທີ 1 ໄດ້ລະບຸໄວ້ວ່າ ອາຍຸການຂອງບັນດາສະພາບໍລິຫານ ຂອງບໍລິສັດທັງໝົດ ມີກຳນົດ 02 ປີ ໂດຍເລີ່ມແຕ່ວັນທີກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2021 ເປັນຕົ້ນມາ, ຊຶ່ງມາຮອດປັດຈຸບັນເຫັນວ່າອາຍຸການຂອງກຳມະການສະພາບໍລິຫານບາງທ່ານໄດ້ປະຕິບັດວຽກງານຄົບວາລະ 02 ປີແລ້ວ.

ສະເໜີກອງປະຊຸມພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ແລະ ກຳມະການບາງທ່ານຜູ້ໃໝ່ ເພື່ອປ່ຽນແທນຜູ້ເກົ່າທີ່ປະຕິບັດວຽກງານຄົບວາລະແລ້ວ ສືບຕໍ່ປະຕິບັດວຽກງານອີກວາລະໜຶ່ງ, ຊຶ່ງວະປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງບັນດາສະພາບໍລິຫານແຕ່ລະທ່ານໄດ້ມີລາຍລະອຽດໃນເອກະສານຄັດຕິດ ທີ່ໄດ້ຄັດຕິດມາພ້ອມກັບໜັງສືແຈ້ງເຊີນ, ໂດຍມີລາຍຊື່ດັ່ງນີ້:

1. **ທ່ານ ວົງສະກຸນ ຍິ່ງຍິງ** ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ / ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊືນ ເປັນຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ;
2. **ທ່ານ ສິມພິດ ແກ້ວວິຈິດ** ຫົວໜ້າກົມທຸລະກິດພະລັງງານ, ກະຊວງພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່ ເປັນກຳມະການສະພາບໍລິຫານ ສືບຕໍ່ວາລະໜຶ່ງ;
3. **ທ່ານ ຊິນລະວິດ ວິນິດໄສ** ຜູ້ອຳນວຍການບໍລິສັດ ຣາຊ-ລາວ ບໍລິການ ຈຳກັດ ເປັນກຳມະການສະພາບໍລິຫານ ສືບຕໍ່ວາລະໜຶ່ງ;
4. **ທ່ານ ຄຳມຸນ ວິພິງໄຊ** ອະດີດຮອງລັດຖະມົນຕີກະຊວງພາຍໃນ ເປັນກຳມະການສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ ສືບຕໍ່ວາລະໜຶ່ງ;
5. **ທ່ານ ຄຳແກ້ວ ວິສິສິມບັດ** ຫົວໜ້າກົມບໍລິການທະນາຄານ, ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ເປັນກຳມະການສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ ສືບຕໍ່ວາລະໜຶ່ງ;
6. **ທ່ານ ປອ. ພັນປະກິດ ອ່ອນພັນດາລາ** ເປັນກຳມະການສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ ສືບຕໍ່ວາລະໜຶ່ງ;
7. **ທ່ານ ພົງສະຫວັດ ເສນາພວນ** ປະທານສະພາບໍລິຫານບໍລິສັດ ພົງຊັບທະວີກໍ່ສ້າງ ຂົວທາງ ຈຳກັດຜູ້ດຽວ ພື້ນຕຳແໜ່ງການເປັນກຳມະການສະພາບໍລິຫານ; ແລະ
8. **ທ່ານ ສິມລັດ ເມກອາກາດ** ຜູ້ອຳນວຍການບໍລິສັດ ພົງຊັບທະວີກໍ່ສ້າງ ຂົວທາງ ຈຳກັດຜູ້ດຽວ ພື້ນຕຳແໜ່ງການເປັນກຳມະການສະພາບໍລິຫານ.

ສະເໜີກຳນົດລາຍຊື່ຜູ້ອຳນວຍການ ທີ່ມີອຳນາດລົງລາຍເຊັນຜູກພັນບໍລິສັດ ດັ່ງນີ້:

ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປລາວ. ຕູ້ປ.ນ. 2392, ໂທລະສັບ: (856-21) 316142 ແຟັກ: (856-21) 316 141. ອີເມລ: edlgenhq@edlgen.com.la, ເວັບໄຊທ໌: www.edlgen.com.la

1. ປະທານສະພາບໍລິຫານ ຫລື ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ຫລື ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ເປັນຜູ້ລົງລາຍເຊັນ ແລະ ປະທັບກາບໍລິສັດແຕ່ພຽງຜູ້ດຽວ; ຫລື
2. ໃຫ້ຜູ້ອຳນວຍການອື່ນສອງທ່ານ ລົງລາຍເຊັນຮ່ວມກັນ ແລະ ປະທັບກາບໍລິສັດ.

ແລະ ກຳນົດອາຍຸການຂອງກຳມະການສະພາບໍລິຫານທັງໝົດບໍ່ເກີນສອງປີ ໂດຍເລີ່ມນັບແຕ່ມີກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023 ເປັນຕົ້ນໄປ.

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຮັບຮອງເອົາການແຕ່ງຕັ້ງ ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ, ກຳມະການສະພາບໍລິຫານບາງທ່ານທີ່ຄົບອາຍຸການ ແລະ ການກຳນົດອາຍຸການຂອງບັນດາ ກຳມະການສະພາບໍລິຫານບໍລິສັດ ລວມທັງການມອບອຳນາດດັ່ງກ່າວ.

ຫຼັງຈາກ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ ກ່ຽວກັບວາລະທີ 8 ແລ້ວ, ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ ເປີດໂອກາດ ໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄໍາຄິດຄໍາເຫັນ ແຕ່ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄໍາຖາມ.

ຈາກນັ້ນ ປະທານໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ປະທານສະພາບໍລິຫານ, ກຳມະການສະພາບໍລິຫານຜູ້ໃໝ່ ເພື່ອປ່ຽນແທນຜູ້ເກົ່າ, ການແຕ່ງຕັ້ງຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ, ກຳມະການສະພາບໍລິຫານບາງທ່ານທີ່ຄົບອາຍຸການ, ການແຕ່ງຕັ້ງກຳມະການສະພາບໍລິຫານເພີ່ມ ແລະ ການກຳນົດອາຍຸ ການຂອງບັນດາກຳມະການສະພາບໍລິຫານບໍລິສັດ, ວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງມະຕິອະນຸມັດດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍ ກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມ ເຫັນດີຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ແລະ ກຳມະການສະພາບໍລິຫານ ເພື່ອປ່ຽນແທນຜູ້ທີ່ຄົບອາຍຸການ., ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ ກອງປະຊຸມ ດັ່ງນີ້:

1. ທ່ານ ວົງສະກຸນ ຍິ່ງຍິງ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ / ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ ເປັນຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ;
2. ທ່ານ ສົມພິດ ແກ້ວວິຈິດ ຫົວໜ້າກົມທຸລະກິດພະລັງງານ, ກະຊວງພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່ ເປັນກຳມະ ການສະພາບໍລິຫານ ສືບຕໍ່ວາລະໜຶ່ງ;
3. ທ່ານ ຊິນລະວິດ ວິນິດໄສ ຜູ້ອຳນວຍການບໍລິສັດ ຣາຊ-ລາວ ບໍລິການ ຈຳກັດ ເປັນກຳມະການສະພາ ບໍລິຫານ ສືບຕໍ່ວາລະໜຶ່ງ;
4. ທ່ານ ຄຳມຸນ ວິພິງໄຊ ອະດີດຮອງລັດຖະມົນຕີກະຊວງພາຍໃນ ເປັນກຳມະການສະພາບໍລິຫານ ອິດສະຫຼະ ສືບຕໍ່ວາລະໜຶ່ງ;
5. ທ່ານ ຄຳແກ້ວ ວິສິສິມບັດ ຫົວໜ້າກົມບໍລິການທະນາຄານ, ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ເປັນກຳມະ ການສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ ສືບຕໍ່ວາລະໜຶ່ງ;

6. ທ່ານ ປອ. ພັນປະກິດ ອ່ອນພັນດາລາ ເປັນກຳມະການສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ ສືບຕໍ່ວາລະໜຶ່ງ;
7. ທ່ານ ພົງສະຫວັດ ເສນາພວນ ປະທານສະພາບໍລິຫານບໍລິສັດ ພົງຊັບທະວີກໍ່ສ້າງ ຂົວທາງ ຈຳກັດຜູ້ດຽວ ພື້ນດຳແໜ່ງການເປັນກຳມະການສະພາບໍລິຫານ; ແລະ
8. ທ່ານ ສິມລັດ ເມກອາກາດ ຜູ້ອຳນວຍການບໍລິສັດ ພົງຊັບທະວີກໍ່ສ້າງ ຂົວທາງ ຈຳກັດຜູ້ດຽວ ພື້ນດຳແໜ່ງການເປັນກຳມະການສະພາບໍລິຫານ.

ສະເໜີກຳນົດລາຍຊື່ຜູ້ອຳນວຍການ ທີ່ມີອຳນາດລົງລາຍເຊັນຜູກພັນບໍລິສັດ ດັ່ງນີ້:

1. ປະທານສະພາບໍລິຫານ ຫລື ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ຫລື ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ເປັນຜູ້ລົງລາຍເຊັນ ແລະ ປະທັບກາບໍລິສັດແຕ່ພຽງຜູ້ດຽວ; ຫລື
2. ໃຫ້ຜູ້ອຳນວຍການອື່ນສອງທ່ານ ລົງລາຍເຊັນຮ່ວມກັນ ແລະ ປະທັບກາບໍລິສັດ.

ແລະ ກຳນົດອາຍຸການຂອງກຳມະການສະພາບໍລິຫານທັງໝົດບໍ່ເກີນສອງປີ ໂດຍເລີ່ມນັບແຕ່ມີກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023 ເປັນຕົ້ນໄປ, ກອງປະຊຸມໄດ້ມີມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງ ຫລາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີຈຳນວນ 1.522.592.456 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ວາລະທີ 9: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການດັດແກ້ກົດລະບຽບບໍລິສັດ ມາດຕາ 09 ວ່າດ້ວຍກຳມະການ ແລະ ມາດຕາ 12 ວ່າດ້ວຍສະພາບໍລິຫານ.

ລາຍລະອຽດ:

ເນື່ອງຈາກມີການປ່ຽນແປງຄະນະສະພາບໍລິຫານ ຂອງບໍລິສັດ ແລະ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ ຂອງບໍລິສັດ ດຳເນີນການໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ແລະ ສອດຄ່ອງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ສະເໜີກອງປະຊຸມພິຈາລະນາຮັບຮອງການດັດແກ້ເນື້ອໃນກົດລະບຽບຂອງບໍລິສັດ ມາດຕາ 09 ວ່າດ້ວຍກຳມະການ ແລະ ມາດຕາ 12 ວ່າດ້ວຍສະພາບໍລິຫານ; ລາຍລະອຽດມີດັ່ງນີ້:

3) ດັດແກ້ມາດຕາ 09 ວ່າດ້ວຍກຳມະການ ແລະ ດັດແກ້ມາດຕາ 12 ວ່າດ້ວຍສະພາບໍລິຫານ: ຂໍ້ມູນຂອງຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານຜູ້ໃໝ່ຄື:

7. ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ວົງສະກຸນ ຍິ່ງຍິງ
 - ສັນຊາດ: ລາວ;
 - ທີ່ຢູ່ປະຈຸບັນ: ບ້ານ ນາເລົ້າ, ໜ່ວຍ 31, ເມືອງ ສີໂຄດຕະບອງ, ແຂວງ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

ສະພາບໍລິຫານ ຂອງ ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ ປັດຈຸບັນທັງໝົດມີ 09 ທ່ານ.

ແລະ ມອບອຳນາດໃຫ້ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ແລະ/ຫຼື ບຸກຄົນທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍຈາກບຸກຄົນດັ່ງກ່າວ ເປັນຜູ້ມີອຳນາດໃນການດັດແກ້ເນື້ອໃນກົດລະບຽບຂອງບໍລິສັດ ໃນເລື່ອງດັ່ງກ່າວຂ້າງເທິງ ລວມທັງມີອຳນາດດັດແກ້ ເນື້ອໃນກົດລະບຽບຂອງບໍລິສັດຕາມທີ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ທະບຽນວິສາຫະກິດ ແລະ/ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການ ຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ລວມທັງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວມີຄຳແນະນຳ ແລະ/ຫຼືຄຳສັ່ງໃຫ້ດັດແກ້.

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຮັບຮອງການດັດແກ້ ກົດລະບຽບບໍລິສັດ ມາດຕາ 09 ແລະ ມາດຕາ 12 ລວມທັງການມອບອຳນາດດັ່ງກ່າວ.

ຫຼັງຈາກ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ ກ່ຽວກັບວາລະທີ 9 ແລ້ວ, ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດ ໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດຄຳເຫັນ ແຕ່ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ.

ຈາກນັ້ນ ປະທານໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການດັດແກ້ກົດລະບຽບບໍລິສັດ ມາດຕາ 9 ວ່າດ້ວຍກຳມະການ ແລະ ມາດຕາ 12 ວ່າດ້ວຍສະພາບໍລິຫານ, ກອງປະຊຸມໄດ້ມີມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫລາຍກວ່າສອງສ່ວນສາມ (2/3) ຂອງຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ຖືຮຸ້ນລວມກັນຫລາຍກວ່າ 80 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖອກແລ້ວທັງໝົດດັ່ງນີ້:

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມ ເຫັນດີຮັບຮອງການດັດແກ້ກົດລະບຽບບໍລິສັດ ມາດຕາ 9 ວ່າດ້ວຍກຳມະການ ແລະ ມາດຕາ 12 ວ່າດ້ວຍສະພາບໍລິຫານ ໂດຍມີລາຍລະອຽດດັ່ງນີ້:

1) ດັດແກ້ມາດຕາ 09 ວ່າດ້ວຍກຳມະການ ແລະ ດັດແກ້ມາດຕາ 12 ວ່າດ້ວຍສະພາບໍລິຫານ: ຂໍ້ມູນຂອງຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານຜູ້ໃໝ່ຄື:

1. ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ວົງສະກຸນ ຍິງຍິງ
- ສັນຊາດ: ລາວ;
- ທີ່ຢູ່ປະຈຸບັນ: ບ້ານ ນາເລົ້າ, ໜ່ວຍ 31, ເມືອງ ສີໂຄດຕະບອງ, ແຂວງ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

ສະພາບໍລິຫານ ຂອງ ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ ປັດຈຸບັນທັງໝົດມີ 09 ທ່ານ.

ແລະ ມອບອຳນາດໃຫ້ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ແລະ/ຫຼື ບຸກຄົນທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍຈາກບຸກຄົນດັ່ງກ່າວ ເປັນຜູ້ມີອຳນາດໃນການດັດແກ້ເນື້ອໃນກົດລະບຽບຂອງບໍລິສັດ ໃນເລື່ອງດັ່ງກ່າວຂ້າງເທິງ ລວມທັງມີອຳນາດດັດແກ້ ເນື້ອໃນກົດລະບຽບຂອງບໍລິສັດຕາມທີ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ທະບຽນວິສາຫະກິດ ແລະ/ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການ ຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ລວມທັງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວມີຄຳແນະນຳ ແລະ/ຫຼືຄຳສັ່ງໃຫ້ດັດແກ້.

ກອງປະຊຸມໄດ້ມີມະຕິ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫລາຍກວ່າສອງສ່ວນສາມ (2/3) ຂອງຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ຖືຮຸ້ນລວມກັນຫລາຍກວ່າ 80 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖອກແລ້ວທັງໝົດ, ດັ່ງນີ້:

(ກ) ຈຳນວນຄົນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

1. ເຫັນດີ 127 ຄົນ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ທຽບໃສ່ຈຳນວນຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງ
ປະຊຸມ.

(ຂ) ຈຳນວນຮຸ້ນ (ສຽງ) ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

1. ເຫັນດີ 1.522.592.456 ຮຸ້ນ (ສຽງ), ເທົ່າກັບ 90,668082 ສ່ວນຮ້ອຍ ທຽບໃສ່ ຈຳ
ນວນຮຸ້ນທີ່ຖອກແລ້ວທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ.

ພາຍຫຼັງການຮັບຟັງການລາຍງານຂອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ແລະ ຄະນະສະພາບໍລິຫານ, ຖືວ່າໄດ້ພິຈາລະນາຄົບ
ວາລະກອງປະຊຸມແລ້ວ, ທ່ານປະທານໄດ້ສະເໜີທີ່ປະຊຸມເພື່ອປະກອບຄໍາຄິດຄໍາເຫັນຕື່ມ ແລະ ຊັກຖາມຂໍ້ຂ້ອງໃຈອື່ນໆ
ແຕ່ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄໍາຖາມ.

ໃນຕອນທ້າຍຂອງການປະຊຸມ ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ທີ່ປະຊຸມຊາບກ່ຽວກັບຈຳນວນຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າ
ຮ່ວມກອງປະຊຸມມີຈຳນວນຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງມີຈຳນວນ 39 ທ່ານ ແລະ ມີຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ
ແທນຜູ້ຖືຮຸ້ນຈຳນວນ 88 ທ່ານ ລວມຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທັງໝົດ 127 ຄົນ ຖືຮຸ້ນລວມກັນ 1.522.592.456
ຮຸ້ນ ເທົ່າກັບ 90,67 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖອກແລ້ວທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ.

ແລະ ຕໍ່ມາປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ກ່າວຄໍາຂອບໃຈບັນດາທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນທຸກທ່ານ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໃນມື້
ນີ້ ແລະ ຂໍອວຍພອນໄຊແດ່ ບັນດາຄະນະຜູ້ບໍລິຫານບໍລິສັດ ຈຶ່ງມີສຸຂະພາບເຂັ້ມແຂງ ປະສົບຜົນສໍາເລັດໃນໜ້າທີ່ວຽກ
ງານ, ຂໍອວຍພອນໄຊແດ່ ທ່ານ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທຸກທ່ານ ແລະ ບັນດາແຂກທີ່ມີກຽດທຸກທ່ານ ຈຶ່ງມີສຸຂະພາບເຂັ້ມແຂງ ປະສົບ
ຜົນສໍາເລັດໃນໜ້າທີ່ວຽກງານທຸກປະການ.

ກອງປະຊຸມໄດ້ພິຈາລະນາຄົບຖ້ວນຕາມວາລະກອງປະຊຸມແລ້ວ,

ບໍ່ມີເລື່ອງໃດທີ່ຈະພິຈາລະນາ

ຕື່ມ, ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້

ກ່າວປິດກອງປະຊຸມເວລາ

16:00 ໂມງ.

ຮັບຮອງຖືກຕ້ອງ



ວົງສະກຸນ ຍິງຍິງ



ສຸລິວັດ ສຸວັນນະຈຸມຄໍາ

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ ຂອງ ຄະນະກຳມະການສະພາບໍລິຫານຊຸດໃຫມ່

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ ຂອງ ປະທານສະພາບໍລິຫານ

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ສຸລິວັດ ສຸວັນນະຈຸມຄຳ
ວັນ/ເດືອນ/ປີເກີດ: 30/10/1977
ອາຍຸ: 47 ປີ
ສັນຊາດ: ລາວ
ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ: ບ້ານ ໂພນສະຫວັນໃຕ້, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ
ລະດັບວິຊາສະເພາະສູງສຸດ: ປະລິນຍາໂທ ດ້ານວິຊາພົວພັນຕ່າງປະເທດດ້ານເສດຖະກິດ ແລະ ການເມືອງ, ມະຫາວິທະຍາໄລ Lodz, LODZ, ປະເທດໂປໂລຍ.
ດ້ານພາສາຕ່າງປະເທດ: ພາສາອັງກິດ, ພາສາໂປໂລຍ, ພາສາໄທ

ການເຝິກອົບຮົມ:

2019 ທິດສະດີການເມືອງການປົກຄອງ ຂັ້ນສູງ ທີ່ ສະຖາບັນການເມືອງການປົກຄອງແຫ່ງຊາດ

ປະສົບການໃນການເຮັດວຽກ:

2002-2004 ວິຊາການຮັບຜິດຊອບດ້ານການຮ່ວມມືສະຖາບັນການເງິນສາກົນ (IFIs), ພະແນກຮ່ວມມືສາກົນ, ກົມການເງິນຕ່າງປະເທດ, ກະຊວງການເງິນ.
2004-2007 ເຈົ້າໜ້າທີ່ອາວຸໂສຮັບຜິດຊອບວຽກງານຄຸ້ມຄອງໜີ້ສິນສາທາລະນະ, ກົມການເງິນຕ່າງປະເທດ, ກະຊວງການເງິນ.
2007-2009 ເຈົ້າໜ້າທີ່ອາວຸໂສ, ເລຂາຮອງລັດຖະມົນຕີກະຊວງການເງິນ.
2009-2011 ຮອງຫົວໜ້າພະແນກ, ເລຂາຮອງລັດຖະມົນຕີກະຊວງການເງິນ
2011-2013 ທີ່ປຶກສາ ຫົວໜ້າຫ້ອງການຜູ້ຕາງໜ້າກຸ່ມອາຊີຕາເວັນອອກສຽງໃຕ້ຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່ທະນາຄານໂລກ, ວໍຊິງຕັນ ດີຊີ ສະຫະລັດ ອາເມລິກາ.
2013-2014 ຫົວໜ້າພະແນກ ເສດຖະກິດມະຫາພາກ, ກົມນະໂຍບາຍການເງິນ, ກະຊວງການເງິນ.
2014-2016 ຮອງຫົວໜ້າກົມ, ເລຂາຮອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ, ສຳນັກງານນາຍົກລັດຖະມົນຕີ.
2016-2018 ຮອງຫົວໜ້າກົມງົບປະມານ, ກະຊວງການເງິນ.
2018-2019 ຮອງຫົວໜ້າກົມການເງິນຕ່າງປະເທດ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໜີ້ສິນ, ກະຊວງການເງິນ.
2019-2021 ຫົວໜ້າກົມການເງິນຕ່າງປະເທດ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໜີ້ສິນ, ກະຊວງການເງິນ.
01/2022 – 07/2024 ຫົວໜ້າກົມຄຸ້ມຄອງໜີ້ສິນສາທາລະນະ, ກະຊວງການເງິນ.
07-12/2024 ຮອງຜູ້ວ່າການ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ.
12/2024 - ປັດຈຸບັນ ຮອງລັດຖະມົນຕີກະຊວງການເງິນ.

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ ຂອງ ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານຜູ້ໃຫມ່

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ : ທ່ານ ປອ. ອາຄົມເດດ ວົງໄຊ
ວັນ/ເດືອນ/ປີເກີດ : 27/04/1978
ອາຍຸ : 47 ປີ
ສັນຊາດ : ລາວ
ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ : ບ້ານ ນາໄຊ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ
ລະດັບວິຊາສະເພາະສູງສຸດ: ປະລິນຍາເອກສາຂາ ວິທະຍາສາດການບໍລິຫານພະລັງງານ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງ
ຊາດລາວ.
ດ້ານພາສາຕ່າງປະເທດ: ພາສາອັງກິດ ແລະ ພາສາໄທ

ການເຝິກອົບຮົມ, ສຳມະນາບຳລຸງ ຫຼື ກໍ່ສ້າງ:

2006 ເຝິກອົບຮົມຫົວຂໍ້ພະລັງງານໃໝ່ ແລະ ພະລັງງານທົດແທນ ທີ່ປະເທດຍີ່ປຸ່ນ
2007 ເຝິກອົບຮົມກ່ຽວກັບໂຮງໄຟຟ້າພະລັງງານນ້ຳຂະໜາດນ້ອຍ ທີ່ປະເທດອິນໂດເນເຊຍ
2009 ເຂົ້າຮ່ວມງານສຳມະນາຄັ້ງທີ 2 ກ່ຽວກັບຖານຂໍ້ມູນນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟຊີວະພາບໃນປະເທດອາຊີຕາເວັນອອກ
ທີ່ປະເທດຍີ່ປຸ່ນ
2009 ການນຳໃຊ້ ແລະ ບໍລິຫານນ້ຳ ທີ່ປະເທດສະວິເຕັນ
2010 ການພັດທະນາໂຮງໄຟຟ້າພະລັງງານນ້ຳຂະໜາດນ້ອຍ ທີ່ປະເທດຈີນ
2010 ເຝິກອົບຮົມກ່ຽວກັບໂຮງໄຟຟ້າ ພະລັງງານນ້ຳຂະໜາດນ້ອຍສຳລັບປະເທດລຸ່ມພັດທະນາ ທີ່ປະເທດເນປານ
2013 ເຝິກອົບຮົມກ່ຽວກັບຖານຂໍ້ມູນພະລັງງານ ແລະ ການວິເຄາະ ທີ່ປະເທດຝຣັ່ງ
2013 ກອງປະຊຸມລັດຖະມົນຕີພະລັງງານອາຊຽນທີ່ ຄັ້ງທີ 32 ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນເຈົ້າພາບ
2014 ເຝິກອົບຮົມດ້ານການເງິນໂຄງການເຂື່ອນໄຟຟ້າ ທີ່ປະເທດນໍເວ
2015 ເຝິກອົບຮົມດ້ານການເງິນຂອງໂຄງການ ທີ່ ສະຫະລັດອາເມລິກາ
2016 ເຝິກອົບຮົມດ້ານລະບົບພະລັງງານນ້ຳ ທີ່ປະເທດອິສຕາລີ
2016 ທິດສະດີການເມືອງການປົກຄອງ 45 ວັນ ທີ່ ສະຖາບັນການເມືອງການປົກຄອງແຫ່ງຊາດ
2017 ASEAN business forum ທີ່ປະເທດ ຝິລິບປິນ
2018 Hydro Asia 2018 conference ທີ່ປະເທດຫວຽດນາມ
2019 ສຳມະນາກ່ຽວກັບ ເຂື່ອນ ແລະ ພະລັງງານນ້ຳ ທີ່ປະເທດ ປັອກຕູຍການ
2019 ທິດສະດີການເມືອງການປົກຄອງ 5 ເດືອນ ຊັ້ນສູງ ທີ່ ສະຖາບັນການເມືອງການປົກຄອງແຫ່ງຊາດ

ປະສົບການໃນການເຮັດວຽກ :

2004 – 2009 ວິຊາການ ພະແນກພັດທະນາກົມໄຟຟ້າ (ໃນເມື່ອກ່ອນ)
2009 – 2014 ຮອງຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານສັງລວມ, ກົມນະໂຍບາຍ ແລະ ແຜນ ພະລັງງານ, ກະຊວງ
ພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່

2014 - 2018	ຫົວໜ້າພະແນກ ພັດທະນາໂຄງການ, ກົມທຸລະກິດພະລັງງານ, ກະຊວງພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່
2018 - 2020	ຮອງຫົວໜ້າກົມ ທຸລະກິດພະລັງງານ, ກະຊວງພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່
2020 - 2024	ຫົວໜ້າກົມ ແຜນການ ແລະ ການຮ່ວມມື , ກະຊວງພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່
10/2024 - ປັດຈຸບັນ	ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່, ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ ຂອງ ກຳມະການສະພາບໍລິຫານຜູ້ໃຫມ່

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ : ທ່ານ ວິເລດ ກິນນາວົງ
ວັນ/ເດືອນ/ປີເກີດ : 25/03/1979
ອາຍຸ : 46 ປີ
ສັນຊາດ : ລາວ
ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ : ບ້ານ ໂນນສະຫວ່າງ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ
ລະດັບວິຊາສະເພາະສູງສຸດ : ປະລິນຍາໂທ ສາຂາວິຊາ International and Development Economics, ມະຫາວິທະຍາໄລ ອິດສະຕາລີ.

ປະສົບການໃນການເຮັດວຽກ :

2003-2005	ວິຊາການພະແນກການເງິນມະຫາພາກ, ກົມນະໂຍບາຍການເງິນ, ກະຊວງການເງິນ
2005-2012	ວິຊາການພະແນກສະຖິຕິການເງິນ, ກົມນະໂຍບາຍການເງິນ, ກະຊວງການເງິນ
2012-2015	ຮອງຫົວໜ້າພະແນກສະຖິຕິການເງິນ, ກົມນະໂຍບາຍການເງິນ, ກະຊວງການເງິນ
2015-2017	ຫົວໜ້າພະແນກສະຖິຕິການເງິນ, ກົມນະໂຍບາຍການເງິນ, ກະຊວງການເງິນ
2018-2021	ຫົວໜ້າພະແນກແຜນການສ່ວຍສາອາກອນ ແລະ ການຮ່ວມມືສາກົນ, ກະຊວງການເງິນ
08/2021-2023	ຮອງຫົວໜ້າກົມສ່ວຍສາອາກອນ, ກະຊວງການເງິນ
11/2023-9/2024	ວ່າການແທນຫົວໜ້າກົມນະໂຍບາຍການເງິນ, ກະຊວງການເງິນ
9/2024-ປັດຈຸບັນ	ຫົວໜ້າກົມຄຸ້ມຄອງໜີ້ສິນສາທາລະນະ, ກະຊວງການເງິນ

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ ຂອງ ກຳມະການສະພາບໍລິຫານຜູ້ໃຫມ່

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ສຸກສະຫວາດ ໂສສຸພັນ
ວັນ/ເດືອນ/ປີເກີດ: 20/03/1985
ອາຍຸ: 40 ປີ
ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ: ບ້ານ ເມືອງນ້ອຍ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ
ລະດັບວິຊາສະເພາະສູງສຸດ: ປະລິນຍາໂທ ສາຂາວິຊາ ວິສະວະກຳພະລັງງານ-ສົ່ງແວດລ້ອມ, ມະຫາວິທະຍາໄລ
Osaka ປະເທດຍີ່ປຸ່ນ
ດ້ານພາສາຕ່າງປະເທດ: ພາສາອັງກິດ, ພາສາຍີ່ປຸ່ນ ແລະ ໄທ

ປະສົບການເຮັດວຽກ:

2012 - 2018 ພະນັກງານພະແນກສັນຍາ, ກົມທຸລະກິດພະລັງງານ, ກະຊວງພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່;
2018 - 2020 ຮັກສາການຫົວໜ້າພະແນກການລົງທຶນ, ກົມແຜນການ ແລະ ການຮ່ວມມື,
ກະຊວງພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່ ໂດຍສຸມໃສ່ການເຈລະຈາສັນຍາສຳປະທານ (CA)
ແລະ ການພົວພັນສາກົນ.
2020 ຮອງຫົວໜ້າຝ່າຍທຸລະກິດຂອງ ສັງກັດ ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ, ຮັບຜິດຊອບ
ການວິເຄາະດ້ານການເງິນ ແລະ ໜີ້ສິນ.
2020 – 2022 ຫົວໜ້າຝ່າຍແຜນການ-ການເງິນສັງກັດ ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ
2022 - 2024 ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ, ຜູ້ຊ່ວຍຜູ້ຈັດການດ້ານການ
ເງິນ ແລະ ການເຈລະຈາສັນຍາ.
07/-2024 - 03/2025 ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ບໍລິສັດ ໄຟຟ້ານ້ຳຖ້ືມ 3 ຈຳກັດ
03/2025 - ປັດຈຸບັນ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ / ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່
ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊືນ

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ ຂອງ ກຳມະການສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ຮສ. ປອ ພູເພັດ ກ້ຽວຝິລາວົງ
ວັນ/ເດືອນ/ປີເກີດ: 05/02/1974
ອາຍຸ: 51 ປີ
ສັນຊາດ: ລາວ
ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ: ບ້ານ ດອນນົກຊຸ້ມ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ
ລະດັບວິຊາສະເພາະສູງສຸດ: ປະລິນຍາເອກ ສາຂາວິຊາເສດຖະສາດ ຢູ່ມະຫາວິທະຍາໄລໂຄເບ, ປະເທດຍີ່ປຸ່ນ.
ດ້ານພາສາຕ່າງປະເທດ: ອັງກິດ ແລະ ຍີ່ປຸ່ນ

ການຝຶກອົບຮົມ :

2005 visiting Fellow, Institute of Development Economy (IDE), Tokyo
2008 visiting professor, Economic research Division, Nagoya University, Singapore
2009-2010 visiting professor, Graduate school of International Development (GSID)
2010-2011 visiting fellow, Laval University, Canada
2013 US-ASEAN Fulbright visiting fellow, Economic Division, Harvard University, USA
2016 visiting fellow, Kennedy school, Harvard University, USA
2017 visiting professor, Graduate school of International Cooperation studies (GSICS), Kobe university, Japan

ປະສົບການໃນການເຮັດວຽກ:

2003 ອາຈານສອນ, ຄະນະເສດຖະສາດແລະບໍລິຫານທຸລະກິດ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ
2004-2006 ຮອງຫົວໜ້າພະແນກຄົ້ນຄວ້າ, ຄະນະເສດຖະສາດແລະບໍລິຫານທຸລະກິດ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ
2005 ນັກຄົ້ນຄວ້າຮັບເຊີນ, ສະຖາບັນພັດທະນາເສດຖະກິດ, ປະເທດຍີ່ປຸ່ນ
2006-2008 ຮອງຫົວໜ້າພາກເສດຖະສາດ, ຄະນະເສດຖະສາດແລະບໍລິຫານທຸລະກິດ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ
2008 ຮອງສາດສະດາຈານ, ຄະນະເສດຖະສາດແລະບໍລິຫານທຸລະກິດ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ
2008 ຫົວໜ້າພະແນກຄົ້ນຄວ້າ, ຄະນະເສດຖະສາດແລະບໍລິຫານທຸລະກິດ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ
2008 ນັກຄົ້ນຄວ້າຮັບເຊີນ, ສູນຄົ້ນຄວ້າເສດຖະກິດ, ມະຫາວິທະຍາໄລນາໂກຍາ, ປະເທດຍີ່ປຸ່ນ
2009 ອາຈານຮັບເຊີນ, ໂຮງຮຽນຫລັງປະລິນຍາຕີການພັດທະນາສາກົນ, ມະຫາວິທະຍາໄລນາໂກຍາ, ປະເທດຍີ່ປຸ່ນ

2010	ນັກຄົ້ນຄວ້າຮັບເຊີນ, ມະຫາວິທະຍາໄລລາວານ, ປະເທດການາດາ
2011	ຮອງສາດສະດາຈານຮັບເຊີນ ມະຫາວິທະຍາໄລນັນຢັງ, ປະເທດສິງກະໂປ
2013	ນັກຄົ້ນຄວ້າຮັບເຊີນອາເມລິກາ-ອາຊີ, ພະແນກເສດຖະກິດ, ມະຫາວິທະຍາໄລຮາເວີດ, ສະຫະລັດອາເມລິກາ
2013	ຮອງຄະນະບໍດີ, ຄະນະເສດຖະສາດແລະບໍລິຫານທຸລະກິດ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ
2015	ອາຈານຮັບເຊີນ, ໂຮງຮຽນຫລັງປະລິນຍາຕີການບໍລິຫານ, ມະຫາວິທະຍາໄລກຽວໂຕ, ປະເທດຢີ່ປຸ່ນ
2017	ຮອງສາດສະດາຈານຮັບເຊີນ, ໂຮງຮຽນຫລັງປະລິນຍາຕີການສຶກາການຮ່ວມມືສາກົນ, ມະຫາວິທະຍາໄລໂຄເບ, ປະເທດຢີ່ປຸ່ນ
2021	ຄະນະບໍດີ, ຄະນະເສດຖະສາດແລະບໍລິຫານທຸລະກິດ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ
2023-ປັດຈຸບັນ	ສາດສະດາຈານ, ຄະນະເສດຖະສາດແລະບໍລິຫານທຸລະກິດ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ
2024-ປັດຈຸບັນ	ຮອງອະທິການບໍດີ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງ ກຳມະການສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ພັນປານີ ສິທິລາດ
ວັນ/ເດືອນ/ປີເກີດ: 12/01/1975
ອາຍຸ: 50 ປີ
ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ: ບ້ານ ວຽງຈະເລີນ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ແຂວງ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ
ລະດັບວິຊາສະເພາະສູງສຸດ: ປະລິນຍາໂທ ສາຂາວິຊາ ການບັນຊີ, ປະເທດລາວ.
ດ້ານພາສາຕ່າງປະເທດ: ພາສາອັງກິດ.

ປະສົບການເຮັດວຽກ:

2000 ເປັນພະນັກງານຢູ່ ກົມບໍລິການ, ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ;
2008-2010 ເປັນຮອງຫົວໜ້າພະແນກບັນຊີ ຢູ່ກົມບໍລິການ, ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ;
2011-2012 ເປັນຫົວໜ້າພະແນກບັນຊີ ຢູ່ກົມບໍລິການ, ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ;
2018-2019 ຮອງຫົວໜ້າກົມຄຸ້ມຄອງລະບົບຊຳລະສະສາງ, ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ;
2019-2025 ຮອງຫົວໜ້າກົມບໍລິການທະນາຄານ, ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ ຂອງ ຄະນະຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຊຸດໃຫມ່

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ ຂອງ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ສຸກສະຫວາດ ໂສສຸວັນ
ວັນ/ເດືອນ/ປີເກີດ: 20/03/1985
ອາຍຸ: 40 ປີ
ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ: ບ້ານ ເມືອງນ້ອຍ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ
ລະດັບວິຊາສະເພາະສູງສຸດ: ປະລິນຍາໂທ ສາຂາວິຊາ ວິສະວະກຳຜະລິດງານ-ສິ່ງແວດລ້ອມ, ມະຫາວິທະຍາໄລ
Osaka ປະເທດຍີ່ປຸ່ນ
ດ້ານພາສາຕ່າງປະເທດ: ພາສາອັງກິດ, ພາສາຍີ່ປຸ່ນ ແລະ ໄທ

ປະສົບການເຮັດວຽກ:

2012 - 2018 ພະນັກງານພະແນກສັນຍາ, ກົມທຸລະກິດຜະລິດງານ, ກະຊວງຜະລິດງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່;

2018 - 2020 ຮັກສາການຫົວໜ້າພະແນກການລົງທຶນ, ກົມແຜນການ ແລະ ການຮ່ວມມື, ກະຊວງຜະລິດງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່ ໂດຍສຸມໃສ່ການເຈລະຈາສັນຍາສຳປະທານ (CA) ແລະ ການພົວພັນສາກົນ.

2020 ຮອງຫົວໜ້າຝ່າຍທຸລະກິດຂອງ ສັງກັດ ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ, ຮັບຜິດຊອບ ການວິເຄາະດ້ານການເງິນ ແລະ ຫຸ້ນສິນ.

2020 – 2022 ຫົວໜ້າຝ່າຍແຜນການ-ການເງິນສັງກັດ ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ

2022 - 2024 ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ, ຜູ້ຊ່ວຍຜູ້ຈັດການດ້ານການເງິນ ແລະ ການເຈລະຈາສັນຍາ.

07/-2024 - 03/2025 ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ບໍລິສັດ ໄຟຟ້ານ້ຳຖ້ຳ 3 ຈຳກັດ

03/2025 - ປັດຈຸບັນ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ / ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊືນ

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ ຂອງ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ສາຍງານພັດທະນາທຸລະກິດ

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ດາວວຽງ ສຸນັນທະລາດ
ວັນ/ເດືອນ/ປີເກີດ: 03/05/1972
ອາຍຸ: 53 ປີ
ສັນຊາດ: ລາວ
ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ: ບ້ານ ເມືອງນ້ອຍ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ
ລະດັບວິຊາສະເພາະສູງສຸດ: ປະລິນຍາໂທ ສາຂາວິຊາ ວິສະວະກຳພະລັງງານ, ມະຫາວິທະຍາໄລຊຽງໃໝ່, ປະເທດໄທ.

ການຝຶກອົບຮົມ:

08-20/08/1994 ຝຶກອົບຮົມວິຊາ “ພະນັກງານຍາມໄຟສະຖານີ” ຢູ່ສູນຝຶກອົບຮົມລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

12-16/09/2005 ຝຶກອົບຮົມວິຊາ “VHDL and FPGA Digital Circuit Design” ຢູ່ສູນຝຶກອົບຮົມຄະນະວິສະວະກຳສາດ ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

17-21/12/2007 ຝຶກອົບຮົມວິຊາ “Work Shop on Web Data Base Design and Application” ຢູ່ສູນຝຶກອົບຮົມ EGAT ເຂື່ອນສີລິກິດ, ຈັງຫວັດ ອຸດຕະລະດິດ, ປະເທດໄທ.

16-20/06/2008 ຝຶກອົບຮົມວິຊາ “ມາດຕະຖານເຕັກນິກໄຟຟ້າລາວ ລະດັບ 1 ຂະແໜງໂຮງໄຟຟ້າພະລັງນ້ຳ” ຢູ່ສູນຝຶກອົບຮົມລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

06-21/09/2008 ຝຶກອົບຮົມວິຊາ “ການບໍລິຫານຈັດການນ້ຳໃນອ່າງນ້ຳຼືມ 1 ໂດຍໃຊ້ໂປຼແກຼມ PARSIFAL” ຢູ່ສູນຝຶກອົບຮົມ EDF, ເມືອງ ກິນນອບເບີ, ແຂວງ ລີຢິງ, ປະເທດຝຣັ່ງ.

12-16/01/2009 ຝຶກອົບຮົມວິຊາ “ໄຟຟ້າເອເລັກໂຕຣນິກ” ຢູ່ສູນຝຶກອົບຮົມລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ, ນະຄອນ ຫຼວງວຽງຈັນ.

23-27/11/2009 ຝຶກອົບຮົມວິຊາ “ມາດຕະຖານເຕັກນິກໄຟຟ້າລາວ ລະດັບ 2 ຂະແໜງໂຮງໄຟຟ້າພະລັງນ້ຳ” ຢູ່ສູນຝຶກອົບຮົມລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

05-06/2010 ຝຶກອົບຮົມວິຊາ “Hydro Power and the Environment HE210” ຢູ່ສູນຝຶກອົບຮົມ ICH, ເມືອງ ໂທລນແຮມ, ປະເທດນໍເວ.

02-04/2012	ຝຶກອົບຮົມວິຊາ “ພາສາອັງກິດ” ໃນໂຄງການຮ່ວມມື EDL-EGAT-CMU, ຢູ່ສູນພາສາມະຫາວິທະຍາໄລຊຽງໃໝ່, ຈັງຫວັດ ຊຽງໃໝ່, ປະເທດໄທ
12-15/11/2013	ຝຶກອົບຮົມວິຊາ “ຄວບຄຸມລະບົບໄຟຟ້າ ໂຄງການ LDC” ຢູ່ສູນຝຶກອົບຮົມລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.
15 -20/11/2013	ຝຶກອົບຮົມວິຊາ “ການຄວບຄຸມລະບົບໄຟຟ້າ ໂຄງການ LDC” ຢູ່ EGAT ສູນຄວບຄຸມໄຟຟ້າພາກຕາເວັນອອກສຽງເໜືອ, ຈັງຫວັດຂອນແກ່ນ, ປະເທດໄທ.
02-05/2014	ຝຶກອົບຮົມວິຊາ “Model of Energy Supply System Alternatives and Their General Environmental Impact (MESSAGE)” ຈຳນວນ 10 ຄັ້ງ ຢູ່ກົມນະໂຍບາຍ, ກະຊວງຜະລິດກະສິ-ປ່າໄມ້ ໂດຍ Mr. Amin Gauss ຊ່ຽວຊານເຢຍລະມັນ ແລະ Mr. Manfred Strubegger ຊ່ຽວຊານອົສເຕຣຍ ບໍລິສັດ Fichtner.
16-19/06/2014	ຝຶກອົບຮົມວິຊາ “Sub-basin Reservoir Simulation Modelling and Development of Hydro Power Decision Support Planning Tools in Lao PDR” ຈຳນວນ 2 ຄັ້ງ ຢູ່ກົມນະໂຍບາຍ, ກະຊວງຜະລິດກະສິ-ປ່າໄມ້ ໂດຍ Mr. Eduino, Mr. Manuel and Mr. Alfredo ຊ່ຽວຊານປະເທດສະເປນ, ທົນຊ່ວຍເຫຼືອຈາກທະນາຄານໂລກ.
29-30 /09/2015	ຝຶກອົບຮົມວິຊາ “ທັກສະໃນການເປັນຜູ້ນຳ ແລະ ການສ້າງທີມງານ” ຢູ່ຫ້ອງປະຊຸມໃຫຍ່ຊັ້ນ 1, ສຳນັກງານໃຫຍ່ ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂດຍຄູ່ຝຶກຈາກສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າວິທະຍາສາດການປົກຄອງ ແລະ ຝຶກອົບຮົມ ກະຊວງພາຍໃນ.
26-27/06/2017	ຝຶກອົບຮົມວິຊາ “Internal Audit Training for Updating ISO 14001.2015 EMS of Nam Ngum 1” ຢູ່ເຂື່ອນໄຟຟ້ານ້ຳງື່ມ 1, ແຂວງວຽງຈັນ ໂດຍ Mr. HO Yoon Sin ຊ່ຽວຊານປະເທດມາເລເຊຍ.
06-07/07/2017	ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “Analysis of Hydroelectric Project Feasibility Study (FS)” ຢູ່ສູນຝຶກອົບຮົມລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ບັນຍາຍໂດຍວິຊາການບໍລິສັດ ລາຊາລາວ.
09-15/09/2018	ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “Capacity Building on IWRM Master Plan for NamNgum River Basin in Lao PDR” ຢູ່ K-Water Center, ປະເທດ ສ. ເກົາຫຼີ ໂດຍຜູ້ບັນຍາຍຈາກບໍລິສັດ K-Water.
20-21/11/2018	ສຳມະນາ ໃນຫົວຂໍ້ “Renewable Energy” ຢູ່ ໂຮງແຮມ Marriott Hotel, ເມືອງ ກົວລາລຳເປີ, ປະເທດມາເລເຊຍ ຈັດໂດຍ The International Renewable Energy Agency (IRENA).

27-30/03/2019	ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “Power Projects in Lao PDR” ຢູ່ໂຮງແຮມ Avani Hotel ຈັງຫວັດ ຂອນແກ່ນ, ປະເທດໄທ ໂດຍຜູ້ບັນຍາຍຈາກວິຊາການບໍລິສັດ LS Horizon Limited.
23-27/11/2020	ຝຶກອົບຮົມວິຊາການບັນຊີ ໃນຫົວຂໍ້ “ເຜີຍແຜ່ຮູບແບບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ການບັນຊີ ວິສາຫະກິດລະບົບປັບປຸງ ປີ 2020” ຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່ ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາ ຊຸນ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂດຍວິທະຍາກອນຈາກກົມບັນຊີກະຊວງການເງິນ.
03-05/10/2022	ຝຶກອົບຮົມໃນຫົວຂໍ້ “ກະກຽມສັນຍາ ແລະ ປະເມີນການບໍລິການວຽກ O&M ໃຫ້ກັບລູກຄ້າ Hydro power O&M Contract Management and O&M Cost Estimate” ຢູ່ສູນຝຶກອົບຮົມລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.
02-03/03/2023	ຝຶກອົບຮົມໃນຫົວຂໍ້ "Risk Management Workshop" ແລະ "Non-Finance" ໂດຍບໍລິສັດ ອິແອນອີ ເອັນຈີເນຍຣິງ ແອນ ເຊີວິດ ຈຳກັດ (E&E).
2023	ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ " Management and Plan for Staff " ໂດຍກະຊວງພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່
<u>ປະສົບການໃນການເຮັດວຽກ:</u>	
2010 - 2015	ຫົວໜ້າພະແນກຜະລິດ-ຄວບຄຸມ, ເຂື່ອນໄຟຟ້ານ້ຳງື່ມ 1, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊຸນ.
03/2014 - 2016	ຮອງຫົວໜ້າໂຄງການເຂື່ອນໄຟຟ້ານ້ຳງື່ມ 1 ພາກຂະຫຍາຍ ຈັກເບີ 7-8, ແລະ ຫົວໜ້າພະແນກ ຜະລິດ-ຄວບຄຸມ, ເຂື່ອນໄຟຟ້ານ້ຳງື່ມ 1, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊຸນ.
06/2016 - 06/2020	ຮອງຜູ້ອຳນວຍການເຂື່ອນໄຟຟ້ານ້ຳງື່ມ 1, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊຸນ.
06/2020 - 09/2021	ວ່າການຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍພັດທະນາທຸລະກິດ, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊຸນ.
09/2021 - 08/2022	ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍແຜນການ, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊຸນ.
08/2022 - 11/2023	ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍເຕັກນິກ, ບໍລິສັດ ບໍລິການຄຸ້ມຄອງການຜະລິດ ແລະ ບຳລຸງຮັກສາ ຜະລິດ ຈຳກັດ.
11/2023 – 10/2024	ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ສາຍງານຜະລິດ, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊຸນ.
11/2024 – 03/2025	ຮັກສາການ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊຸນ.
03/2025-ປະຈຸບັນ	ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ສາຍງານພັດທະນາທຸລະກິດ, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊຸນ.

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ ຂອງ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ສາຍງານການເງິນ

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ຄຳໃບ ຫຼວງໄຊ
ວັນ/ເດືອນ/ປີເກີດ: 18/06/1977
ອາຍຸ: 48 ປີ
ສັນຊາດ: ລາວ
ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ: ບ້ານ ເມືອງນ້ອຍ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ
ລະດັບວິຊາສະເພາະສູງສຸດ: ປະລິນຍາໂທ ສາຂາວິຊາ ຄຸ້ມຄອງເສດຖະກິດ, ສະຖາບັນການເມືອງ-ການປົກຄອງ ແຫ່ງຊາດ, ປະເທດລາວ.

ການຝຶກອົບຮົມ:

21 - 23/02/2012 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “ Operation Management (21 hours)” ຈາກ Laos - Japan Human Resource Development Institute ທີ່ ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ.
05 - 17/11/2012 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “Practical Project Management in the Global Market” ຈາກ Asian Institute of Management (AIM) ທີ່ປະເທດຝຣັ່ງ.
06/05/2013 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “HR for Line Managers” ຈາກ Thailand Management Association (TMA).
16 - 20/09/2013 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “ການບັນຊີແລະ ການເງິນ ສຳລັບຜູ້ບໍລິຫານ” ຈາກ ສູນທີ່ປຶກສາ ແທັກໂດ.
26/04 - 01/06/2014 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “Lao Professional Investment Banking I (ການທະນາຄານເພື່ອ ການລົງທຶນຢ່າງມີອາຊີບລາວ ລຸ້ນທີ 1)” ທີ່ຕະຫຼາກຫຼັກຊັບລາວ.
22/07 - 17/12/2014 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “English for Lao Government Officials Module 3 (500 Hours)” ທີ່ ສະຖາບັນການຕ່າງປະເທດ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.
24 - 28/08/2015 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “ການບັນຊີວິສາຫະກິດ (ລະບົບປັບປຸງ)” ທີ່ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.
25-26/07/2017 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “ ISO 9001:2015 Quality Management System” ທີ່ ສຳນັກງານໃຫຍ່ ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊືນ.
22 - 23/03/2018 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “ Internal Auditing: Progress Through Sharing” ທີ່ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.
23 - 27/11/2020 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “ຮູບແບບເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ຜັງບັນຊີແລະ ລະບົບບັນຊີ ສຳລັບ ວິສາຫະກິດ ທີ່ບໍ່ຮັບໃຊ້ຜົນປະໂຫຍດສາທາລະນະ”.
12/09 - 01/11/2022 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “ຫລັກສູດຝຶກອົບຮົມໄລຍະສັ້ນ ໃນການສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງ ດ້ານມາດຕະ ຖານສາກົນ ດ້ານການລາຍງານການເງິນ (IFRS) ສຳລັບພະນັກງານການນຳ” ທີ່ ສຳນັກງານຄະ ນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ.
09 - 19/01/2024 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “ວຽກງານຈັດຕັ້ງ, ກໍ່ສ້າງພັກ ແລະ ພະນັກງານ” ທີ່ ກະຊວງພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່.

ປະສົບການໃນການເຮັດວຽກ:

2008 - 2013	ຫົວໜ້າໜ່ວຍງານແຜນການ-ການເງິນ, ເຂື່ອນໄຟຟ້ານ້ຳຖ້ຳມ 1.
03/2013 - 09/2016	ຮອງຫົວໜ້າພະແນກບັນຊີ, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ.
09/2016 - 2020	ຫົວໜ້າພະແນກບັນຊີ, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ.
2020 - 07/2020	ຮອງຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ.
07/2020 - 13/09/2021	ວ່າການຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ.
09/2021 - 03/2025	ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ.
03/2025 - ປັດຈຸບັນ	ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ສາຍງານການເງິນ, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ.

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ ຂອງ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ສາຍງານບໍລິຫານ

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ນາງ ໂຟຄິນ ອັບໄຟ
ວັນ/ເດືອນ/ປີເກີດ: 15/12/1971
ອາຍຸ: 54 ປີ
ສັນຊາດ: ລາວ
ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ: ບ້ານ ທົ່ງກາງ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ
ລະດັບວິຊາສະເພາະສູງສຸດ: ປະລິນຍາໂທ ສາຂາວິຊາ ການຈັດການພາກລັດ, ສະຖາບັນບັນດິດ ພັດທະນະ
ບໍລິຫານສາດ (NIDA), ປະເທດໄທ.

ການຝຶກອົບຮົມ:

14 - 15/05/2011 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “ Leadership and Human Resource Management by Manager” ທີ່ ສູນຝຶກ OCG.
10 - 11/06/2014 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “Company Secretary Program” ທີ່ Institute Of Director (IOD).
19 - 20/04/2012 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “Arbitration and Project Financing ” ທີ່ ບໍລິສັດທີ່ປຶກສາກົດໝາຍ LS Horizon, ບາງກອກ, ປະເທດໄທ.
24/07/2014 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “Board Reporting Program-BRP” ທີ່ Institute Of Director (IOD).
24/07/2014 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “Company Reporting Program” ທີ່ Institute Of Director (IOD).
07 - 08/09/2022 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “ຜູ້ບໍລິຫານທີ່ມີຄຸນນະພາບ ເພື່ອການບໍລິຫານແບບມີອາຊີບ” ທີ່ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ.
16 - 23/10/2023 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “ ວຽກງານຈັດຕັ້ງ, ກໍ່ສ້າງພັກ ແລະ ພະນັກງານ” ທີ່ ກະຊວງພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່.

ປະສົບການໃນການເຮັດວຽກ:

2006 - 2008 ຫົວໜ້າໜ່ວຍງານຢູ່ຫ້ອງການຄະນະກຳມະການທຸລະກິດ ແລະ ຄະນະກອງເລຂາສະພາບໍລິຫານ ຝູ້, ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ.
2008 - 2010 ຮອງຫົວໜ້າຫ້ອງການຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ພົວພັນຕ່າງປະເທດ, ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ.
2010 - 2020 ຫົວໜ້າພະແນກເລຂານຸການບໍລິສັດ ແລະ ຫົວໜ້າກອງເລຂາສະພາບໍລິຫານ ຜ-ຝູ້, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ.
07/2020 - 09/2021 ວ່າການຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍບໍລິຫານງານສະໜັບສະໜູນອົງກອນ ແລະ ຫົວໜ້າກອງເລຂາສະພາບໍລິຫານ ຜ-ຝູ້, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ.
10/2021 - 03/2025 ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍບໍລິຫານງານສະໜັບສະໜູນອົງກອນ, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ.
03/2025 - ປັດຈຸບັນ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ສາຍງານບໍລິຫານ, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ.

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ ຂອງ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ສາຍງານຜະລິດ

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ສິລິພິມ ແສງອ່ອນແກ້ວ
ວັນ/ເດືອນ/ປີເກີດ: 10/03/1970
ອາຍຸ: 55 ປີ
ສັນຊາດ: ລາວ
ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ: ບ້ານ ໂພນສະຫວັນເໜືອ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ
ລະດັບວິຊາສະເພາະສູງສຸດ: ປະລິນຍາໂທ ສາຂາວິຊາ ວິສະວະກຳຊີນລະປະທານ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ, ປະເທດລາວ.

ການຝຶກອົບຮົມ:

22/04 - 30/09/1998 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “ ບັນຊາ ແລະ ບຳລຸງຮັກສາ ອຸປະກອນໄຟຟ້າຂອງໂຮງງານໄຟຟ້ານ້ຳຕົກ (ກຽມເຂົ້າໂຄງການເຂື່ອນນ້ຳເລິກ)” ທີ່ ສູນຝຶກອົບຮົມໄຟຟ້າລາວ.
15 - 26/07/2002 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “Maintenance Informatique Industrielle I21” ທີ່ ສູນຝຶກອົບຮົມໄຟຟ້າລາວ.
10 - 21/03/2003 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “Electricite Niveau 2 G22” ທີ່ ສູນຝຶກອົບຮົມໄຟຟ້າລາວ.
18/08 - 12/12/2003 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “Protection Application Planning of Project PTD1” ທີ່ ສູນຝຶກອົບຮົມໄຟຟ້າລາວ.
17 - 19/06/2012 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “Practical Project Management in the Global Market” ຈາກ The AIM of the Philippine.
19 - 20/01/2013 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “Employee Motivation to High Performance” ທີ່ ສູນຝຶກ OCG.
22/07 - 17/12/2014 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “English for Lao Government Officials Module 3 (500 Hours)” ທີ່ ສະຖາບັນການຕ່າງປະເທດ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.
16/07/2015 ຝຶກອົບຮົມຫົວຂໍ້ “ Team Work and New Leadership Skills”.

ປະສົບການໃນການເຮັດວຽກ:

07/2000 - 02/2004 ຫົວໜ້າໜ່ວຍງານບຳລຸງຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງອຸປະກອນໄຟຟ້າ, ເຂື່ອນໄຟຟ້ານ້ຳເລິກ.
02/2004 - 08/2006 ຮອງຫົວໜ້າພະແນກບຳລຸງຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງອຸປະກອນໄຟຟ້າ, ເຂື່ອນໄຟຟ້ານ້ຳເລິກ.
08/2006 - 01/2013 ຫົວໜ້າພະແນກບຳລຸງຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງອຸປະກອນໄຟຟ້າ, ເຂື່ອນໄຟຟ້ານ້ຳເລິກ.
01/2013 - 03/2017 ຮອງຜູ້ອຳນວຍການເຂື່ອນ, ເຂື່ອນໄຟຟ້ານ້ຳເລິກ.
03/2017 - 09/2019 ຜູ້ອຳນວຍການເຂື່ອນ, ເຂື່ອນໄຟຟ້ານ້ຳມັງ 3.
09/2019 - 11/2020 ຜູ້ອຳນວຍການເຂື່ອນ, ເຂື່ອນໄຟຟ້ານ້ຳງື່ມ 1.
12/2020 - 06/2021 ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ, ບໍລິສັດ ບໍລິການ ຄຸ້ມຄອງການຜະລິດ-ບຳລຸງຮັກສາ ອີດີແອລເຈນ ຈຳກັດ (EDL-Gen O&M).
06/2021 - 02/2024 ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍຜະລິດ, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊືນ.
02/2024 - 03/2025 ຜູ້ອຳນວຍການ, ບໍລິສັດ ບໍລິການ ອີແອນອີ ເອັນຈີເນຍຣິງ ແອນ ເຊີວິດສ ຈຳກັດ (E&E).
03/2025 - ປັດຈຸບັນ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ສາຍງານຜະລິດ, ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊືນ.

ໃບມອບສັນທະ
PROXY

ຂຽນທີ່.....
Written at

ວັນທີ.....ເດືອນ.....ປີ.....
Date Month Year

(1) ຂ້າພະເຈົ້າ.....ສັນຊາດ.....ວັນທີ, ເດືອນ ແລະ ປີເກີດ.....
I/We Nationality date, month and year of birth

ບັດປະຈຳຕົວເລກທີ.....ຢູ່ເຮືອນເລກທີ.....ບ້ານ.....ຖະໜົນ.....
ID card number Reside at Village Road

ເມືອງ.....ແຂວງ.....
District Province

(2) ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຂອງ ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ.

Being a shareholder of EDL-Generation Public Company.

ໂດຍຖືຮຸ້ນສາມັນຈຳນວນລວມທັງໝົດ.....ຮຸ້ນຊຶ່ງເທົ່າກັບຈຳນວນສຽງທີ່ຈະລົງຄະແນນສຽງໄດ້.
holding the ordinary shares in the total amount of shares, which are equivalent to the same number of votes.

(3) ຂໍມອບໝາຍໃຫ້

Hereby appoint

(1) ☐ ທ່ານ/ທ່ານນາງ.....ອາຍຸ.....ປີ, ຢູ່ເຮືອນເລກທີ.....
Mr./Ms. age years, reside at

ຖະໜົນ.....ບ້ານ.....ເມືອງ.....
Road Village District
ແຂວງ.....ລະຫັດໄປສະນີ.....
Province Postal Code or

(2) ☐ ທ່ານ ສຈ ປອ ຜູ້ເພັດ ກ້ຽວມາລາວົງ.....ອາຍຸ 51 ປີ, ຢູ່ເຮືອນເລກທີ.....
Assoc. Prof. Phouphet KYOPHILAVONG age 51 years, resides at

ຖະໜົນ.....ບ້ານ ດອນນົກຊຸ້ມ.....ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ.....
Road Village Donenokkhoum District Sisattanak
ແຂວງ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.....ລະຫັດໄປສະນີ 2392 ຫຼື
Province Postal Code 2392 or

(3) ☐ ທ່ານ ທ່ານ ພັນປານີ ສິດທິລາດ.....ອາຍຸ 50 ປີ, ຢູ່ເຮືອນເລກທີ 222
Mr. Phanpany SITTHILATH age 50 years, resides at 222

ຖະໜົນ.....ບ້ານ.....ວຽງຈະເລີນ.....ເມືອງ ໄຊເສດຖາ.....
Road Village Viengchaleun District Saysettha
ແຂວງ.....ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.....ລະຫັດໄປສະນີ 2392 ຫຼື
Province Postal Code 2392 or

ຄົນໃດຄົນໜຶ່ງພຽງຄົນດຽວ ເປັນຜູ້ຕາງໜ້າຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນຂ້າພະເຈົ້າ ໃນກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 1
ປະຈຳປີ 2025 ໃນວັນທີ 31 ມີນາ 2025 ເວລາ 15:00 ໂມງ.

ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານ ທົ່ງກາງ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປລາວ. ຖັບ.ນ. 2392, ໂທລະສັບ:

(856-21) 316142 ແຟັກ: (856-21) 316 141. ອີເມລ: edlgenhq@edlgen.com.la, ເວັບໄຊທ໌: www.edlgen.com.la

Any one of them to be my/our proxy to attend and vote on my/our behalf at the Extraordinary Meeting of Shareholders No.1/2025 to be on 31st March 2025 at 3:00 pm.

ສະຖານທີ່ຕ້ອງປະຊຸມ ຊັ້ນທີ 1 ອາຄານສຳນັກງານ ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ, ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຫຼື ທີ່ໄດ້ເລື່ອນໄປໃນວັນ, ເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່ອື່ນດ້ວຍ.

At meeting room, 1st floor, EDL Headquarter building, Lao-Thai Friendship Road, Thongkang Village, Sisattanak District, Vientiane Capital or any adjournment at any date, time and place thereof.

(4) ຂ້າພະເຈົ້າຂໍມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງແທນຂ້າພະເຈົ້າໃນກອງປະຊຸມຄັ້ງນີ້ດັ່ງນີ້:

I/We hereby authorize the proxy to vote on my/our behalf at this meeting as follows:

☐ ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າມີສິດພິຈາລະນາ ແລະລົງມະຕິແທນຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ທຸກປະການຕາມທີ່ເຫັນສົມຄວນ; (ຖ້າເລືອກທາງເລືອກນີ້ ທ່ານບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງໝາຍ ເຫັນດີ ຫຼື ບໍ່ເຫັນດີ ໃນທຸກວາລະຂ້າງລຸ່ມ)

To grant my/our proxy to consider and vote on my/our behalf as he/she may deem appropriate in all respect (If you choose this option, you do not need to tick Approve or Disapprove for every Agenda item below);

☐ ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຂ້າພະເຈົ້າແລະມີສິດພິຈາລະນາແລະລົງມະຕິແທນຂ້າພະເຈົ້າໃນບາງວາລະ; (ກະລຸນາ ໝາຍໃສ່ຊ່ອງ ☐ ເຫັນດີ ຫຼື ບໍ່ເຫັນດີ ສະເພາະໃນວາລະທີ່ທ່ານຕ້ອງການລົງຄະແນນສຽງ)

To grant my/our proxy to vote as per my/our intention and consider and vote on my/our behalf in some agendas as he/she may deem appropriate in all respects (please specify your vote by ticking on ☐ Approve or ☐ Disapprove only for agenda items for which you intend to cast your votes)

☐ ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຂ້າພະເຈົ້າ.(ຖ້າເລືອກທາງເລືອກນີ້ ທ່ານຈຳເປັນຕ້ອງໝາຍ ເຫັນດີ ຫຼື ບໍ່ເຫັນດີ ໃນທຸກວາລະຂ້າງລຸ່ມ)

To grant my/our proxy to vote as per my/our intention. (If you choose this option, you need to tick Approve or Disapprove for every Agenda item below);

ວາລະທີ 1: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023.

Agenda No. 1 To consider and adopt the Minutes of the the Annual General Meeting for the Year 2023.

☐ ເຫັນດີ
Approve

☐ ບໍ່ເຫັນດີ
Disapprove

ວາລະທີ 2: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ຄະນະສະພາບໍລິຫານ ຜ-ຝຣ ຊຸດໃຫມ່, ການກຳນົດຜູ້ທີ່ມີອຳນາດໃນການລົງລາຍເຊັນຜູກພັນບໍລິສັດ ແລະ ອາຍຸການຂອງ ກຳມະການສະພາບໍລິຫານບໍລິສັດ.

Agenda No. 2 To consider and adopt the appointment of the new Board of Directors; the determination of authorised persons who can sign to bind the Company; and the term of office of the Director of the Board.

☐ ເຫັນດີ
Approve

☐ ບໍ່ເຫັນດີ
Disapprove

ວາລະທີ 3: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການດັດແກ້ກົດລະບຽບບໍລິສັດ ມາດຕາ 9 ວ່າດ້ວຍກຳມະການ ແລະ ມາດຕາ 12 ວ່າດ້ວຍສະພາບໍລິຫານ.

Agenda No. 3 To consider and adopt the amendments to the Articles of Association of the Company in Article 9: Directors and Article 12: Board of Directors.

☐ ເຫັນດີ
Approve

☐ ບໍ່ເຫັນດີ
Disapprove

ວາລະທີ 4: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຜູ້ໃໝ່ ເພື່ອປ່ຽນແທນຜູ້ເກົ່າ ແລະ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ 04 ທ່ານ

Agenda No. 4 To consider and approve the appointment of a new Managing Director (CEO) to replace the former director who has been assigned to a new position and four (4) Deputy Managing Directors.

☐ ເຫັນດີ
Approve

☐ ບໍ່ເຫັນດີ
Disapprove

ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປລາວ. ຕຸ້ປ.ນ. 2392, ໂທລະສັບ:

(856-21) 316142 ແຟັກ: (856-21) 316 141. ອີເມລ: edlgenhq@edlgen.com.la, ເວັບໄຊທ໌: www.edlgen.com.la

(5) ການລົງຄະແນນສຽງຂອງຜູ້ຕາງໜ້າ ໃນວາລະປະຊຸມໃດທີ່ບໍ່ເປັນໄປຕາມທີ່ລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສັນທະສະບັບນີ້ ໃຫ້ຖືວ່າການລົງຄະແນນສຽງນັ້ນບໍ່ຖືກຕ້ອງ ແລະ ບໍ່ແມ່ນການລົງຄະແນນສຽງຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ໃນຖານະຜູ້ຖືຮຸ້ນ.

Voting of the proxy in any agenda that is not as specified in this Proxy shall be considered as invalid and shall not be my/our voting as a shareholder.

(6) ໃນກໍລະນີທີ່ຂ້າພະເຈົ້າ ບໍ່ໄດ້ລະບຸຄວາມຕ້ອງການໃນການລົງຄະແນນສຽງ ໃນວາລະປະຊຸມໃດໄວ້ ຫຼື ລະບຸໄວ້ບໍ່ຈະແຈ້ງໃຫ້ຖືວ່າເຫັນດີ.

In case I/we have not specified my/our voting intention in any agenda or not clearly specified, it shall be deemed approved.

ການກະທຳໃດ ທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າໄດ້ກະທຳໄປໃນກອງປະຊຸມ, ເວັ້ນແຕ່ກໍລະນີທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າບໍ່ລົງຄະແນນສຽງ ຕາມທີ່ຂ້າພະເຈົ້າລະບຸໃນໃບມອບສັນທະສະບັບນີ້, ໃຫ້ຖືວ່າຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ກະທຳເອງທຸກຢ່າງ.

Any business carried out by the proxy at the said meeting, except in case that the proxy does not vote according to my/our intention(s) specified in the Proxy, shall be deemed as having been carried out by myself/ourselves in all respects.

ລົງລາຍເຊັນ/Signed ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍ/Grantor

(.....)

ລົງລາຍເຊັນ/Signed ຜູ້ຕາງໜ້າ/Proxy

(.....)

ໝາຍເຫດ

1. ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍຈະຕ້ອງມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າພຽງຜູ້ດຽວເປັນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແລະລົງຄະແນນສຽງ, ແລະບໍ່ສາມາດແບ່ງແຍກຈຳນວນຮຸ້ນໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າຫຼາຍຄົນເພື່ອແຍກການລົງຄະແນນສຽງໄດ້.

The shareholder appointing the proxy must authorize only one proxy to attend and vote at the meeting and may not split the number of shares to several proxies for splitting votes.

2. ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍທະບຽນສານ (ສະບັບປັບປຸງ) ເລກທີ 24/ສພຊ, ລົງວັນທີ 29 ທັນວາ 2022, ເພື່ອເປັນການຮັບປະກັນຄວາມຜູກພັນຂອງຜູ້ມອບໝາຍແລະຜູ້ຕາງໜ້າທາງດ້ານກົດໝາຍ, ດັ່ງນັ້ນໃບມອບສັນທະສະບັບນີ້ຈະຕ້ອງໄດ້ນຳໄປຈົດທະບຽນສານ, ໃນນີ້ບໍລິສັດຈະບໍ່ຮັບຜິດຊອບໃດໆໃນກໍລະນີທີ່ໃບມອບສັນທະສະບັບນີ້ທີ່ຍື່ນຕໍ່ບໍລິສັດບໍ່ໄດ້ຈົດທະບຽນສານ.

Pursuant to the Law on Notary (Amended) No. 65/NA, dated 29 December 2022, in order for the appointment by the shareholder to the proxy to have legal effect, this Proxy must be registered with the court. In this regard, the Company will not take any responsibility in the case where the Proxy submitted to the Company has not been registered with the court.

ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປລາວ. ຕຸ້ປ.ນ. 2392, ໂທລະສັບ:

(856-21) 316142 ແຟັກ: (856-21) 316 141. ອີເມລ: edlgenhq@edlgen.com.la, ເວັບໄຊທ໌: www.edlgen.com.la

ເອກະສານ ແລະ ຫຼັກການ ທີ່ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຕ້ອງໃຊ້ເພື່ອການສະເໜີໂຕ ໃນການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ, ການມອບໝາຍ, ການລົງທະບຽນ ແລະ ການລົງຄະແນນສຽງໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນຄັ້ງທີ 01 ປະຈຳປີ 2025 ຂອງບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ ແມ່ນຈັດຂຶ້ນເປັນ 2 ລະບົບ ຄື: ຜູ້ຖືຮຸ້ນສາມາດເຂົ້າຮ່ວມຜ່ານລະບົບອອນລາຍ ຜ່ານລະບົບ EGM: <https://agm-egm.edlgen.com.la/user/login> ແລະ ສາມາດເຂົ້າຮ່ວມແບບຊ້ອງໜ້າ ທີ່ຫ້ອງປະຊຸມຊັ້ນ 1 ສຳນັກງານໃຫຍ່ ລັດ ວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ. ເຊິ່ງຜູ້ຖືຮຸ້ນຕ້ອງປະຕິບັດຕາມແຕ່ລະກໍລະນີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- ຊື່ອີເມວ ຂອງບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ທີ່ແຈ້ງເຊີນເຖິງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແມ່ນ: agm-egm@edlgen.com.la.

I. ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມຜ່ານລະບົບອອນລາຍ EGM

ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທີ່ຈະມາເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຜ່ານລະບົບອອນລາຍໄດ້ ແມ່ນຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບການຕອບຮັບຢືນຢັນການເຂົ້າຮ່ວມຈາກບໍລິສັດເທົ່ານັ້ນ ເຊິ່ງຕ້ອງແຈ້ງຈຸດປະສົງເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມທາງອອນລາຍຜ່ານລະບົບ EGM ທີ່ບໍລິສັດໄດ້ແຈ້ງລາຍລະອຽດຜ່ານອີເມວ.

1. ເອກະສານທີ່ຕ້ອງກະກຽມໃນການຢັ້ງຢືນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ EGM ໃນແຕ່ລະຮູບແບບ ມີດັ່ງນີ້:

- 1) ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມາດ້ວຍຕົນເອງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງແຈ້ງເຂົ້າປະຊຸມແບບຊ້ອງໜ້າ, ໃນກໍລະນີນີ້ ຜູ້ຖືຮຸ້ນບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງນຳສິ່ງເອກະສານ ອີເລັກໂທຣນິກໃດໆ ເຂົ້າສູ່ລະບົບ EGM.
- 2) ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າ:
 - 2.1. ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າມີສິດຝ່າຈາລະນາ ແລະ ລົງມະຕິແທນຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ທຸກປະການຕາມທີ່ເຫັນສົມຄວນ (ກໍລະນີທີ່ມອບໃຫ້ ກຳມະການອິດສະຫຼະ ເທົ່ານັ້ນ).
 - 2.2. ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ.
 - ການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລັກສະນະ 2.1 ແລະ 2.2 ຜູ້ຖືຮຸ້ນຈະຕ້ອງທຳການສະແດງເອກະສານບັດປະຈຳຕົວ /ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບຄົນຕ່າງປະເທດ) ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນເອງ ເພື່ອຢືນຢັນຕົວຕົນ, ເອກະສານໃບມອບສັນທະ, ເອກະສານສຳຄັນຕ່າງໆ ໂດຍເອກະສານທັງໝົດຕ້ອງເປັນຟາຍ ນາມສະກຸນ PDF (ລວມເອກະສານໃນຟາຍດຽວ) ເພື່ອນຳເຂົ້າສູ່ລະບົບ EGM ເພື່ອໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ທຳການລົງຄະແນນສຽງໃຫ້ສຳເລັດ.
 - ນອກຈາກນີ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນຈະຕ້ອງລົງທະບຽນໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າ (ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ໄປທີ່ບໍ່ແມ່ນກຳມະການອິດສະຫຼະ) ໂດຍທຳການອັບໂຫຼດເອກະສານບັດປະຈຳຕົວ/ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບຄົນຕ່າງປະເທດ) ຂອງຜູ້ຕາງໜ້າ ເພື່ອຢືນຢັນຕົວຕົນ. ໂດຍຕ້ອງເປັນຟາຍ ນາມສະກຸນ JPG, JPEG ເພື່ອນຳເຂົ້າສູ່ລະບົບ EGM ເພື່ອໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ທຳການລົງຄະແນນສຽງໃຫ້ສຳເລັດ.
- 3) ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມແບບອອນລາຍດ້ວຍຕົນເອງຈະຕ້ອງໄດ້ ອັບໂຫຼດເອກະສານບັດປະຈຳຕົວ /ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບຄົນຕ່າງປະເທດ) ເປັນຟາຍນາມສະກຸນ JPG, JPEG ເພື່ອນຳເຂົ້າສູ່ລະບົບ EGM ເພື່ອຢືນຢັນຕົວຕົນເທົ່ານັ້ນ, ສຳລັບກໍລະນີທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນສາມາດລົງຄະແນນສຽງແບບອອນລາຍໄດ້.

**ບໍລິສັດ ຂໍສະຫງວນສິດ ໃນການອະນຸຍາດໃຫ້ສະເພາະຜູ້ທີ່ມີເອກະສານຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນເທົ່ານັ້ນ ຈຶ່ງສາມາດເຂົ້າ
ຮ່ວມກອງປະຊຸມທາງອອນລາຍໄດ້. ເຊິ່ງເອກະສານທີ່ຕ້ອງ ຄັດຕິດສົ່ງເຂົ້າມາໃນລະບົບມີດັ່ງນີ້:**

1. ການລົງທະບຽນ ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນຜ່ານລະບົບອອນລາຍ EGM.

ບໍລິສັດຈະເລີ່ມເປີດຮັບລົງທະບຽນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນຄັ້ງທີ 01 ປະຈຳປີ 2025 ຂອງ ບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ ທາງອອນລາຍ ນັບແຕ່ມີສິ່ງແຈ້ງເຊີນຜ່ານອີເມວຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໂດຍຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຈະ ເຂົ້າຮ່ວມທາງອອນລາຍຕ້ອງແຈ້ງຈຸດປະສົງເຂົ້າຮ່ວມ ຜ່ານລະບົບ EGM ຄື:

<https://agm-egm.edlgen.com.la/user/login>, ລາຍລະອຽດຕ່າງໆແມ່ນແນບຜ່ານອີເມວ ເຊິ່ງຜູ້ຖືຮຸ້ນຈະໄດ້ຮັບຂໍ້ ມຸນດັ່ງນີ້:

- 1) ລົງທຶນຢູ່ເວັບໄຊສໍາລັບການເຂົ້າສູ່ລະບົບ EGM ເພື່ອລົງທະບຽນ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ.
- 2) ຂໍ້ມູນເລກບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ເລກໜັງສືຜ່ານແດນ ທີ່ໃຊ້ເປັນ ຊື່ຜູ້ໃຊ້ງານ ສໍາລັບເຂົ້າສູ່ລະບົບ EGM.
ຝາຍຫຼັງ ກົດລະບຽບ <https://agm-egm.edlgen.com.la/user/login> ເຂົ້າສູ່ລະບົບຄັ້ງທໍາອິດ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຈໍາເປັນຕ້ອງໄດ້ກົດ “ລົມລະຫັດຜ່ານ” ເພື່ອດໍາເນີນຕັ້ງຄ່າ ລະຫັດຜ່ານໃຫມ່ ໂດຍທີ່ ລະບົບຈະສົ່ງຂໍ້ຄວາມໄປທີ່ ອີເມວຂອງທ່ານທັນທີ.
- 3) ເມື່ອເຂົ້າສູ່ລະບົບ ການຕອບຮັບເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ຈະມີ 3 ທາງເລືອກເຊັ່ນ:
 - 3.1. “ຕ້ອງການເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ມາດ້ວຍຕົນເອງ (Individual)” ໝາຍເຖິງ ຜູ້ຖືຮຸ້ນແຈ້ງຈຸດປະສົງລົງທະບຽນ ລ່ວງໜ້າຜ່ານທາງອອນລາຍ ແຕ່ເຂົ້າຮ່ວມງານປະຊຸມຊ່ອງໜ້າ.
 - 3.2. “ຕ້ອງການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ໂດຍການມອບສັນທະ (Proxy)” ໝາຍເຖິງ ຜູ້ຖືຮຸ້ນແຈ້ງຈຸດປະສົງ ລົງທະບຽນລ່ວງໜ້າຜ່ານທາງອອນລາຍ ແລະ ມອບສັນທະ, ເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງນີ້:
 - ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າມີສິດພິຈາລະນາ ແລະ ລົງມະຕິແທນຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ທຸກປະການຕາມທີ່ເຫັນສົມຄວນ (ກໍລະນີທີ່ ມອບໃຫ້ ກໍາມະການອິດສະຫຼະ ເທົ່ານັ້ນ).
 - ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ.
 - 3.3. “ຕ້ອງການເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ດ້ວຍຕົນເອງ ແບບອອນລາຍ” ໝາຍເຖິງ ຜູ້ຖືຮຸ້ນແຈ້ງຈຸດປະສົງລົງທະບຽນ ລ່ວງໜ້າຜ່ານທາງອອນລາຍ ແລະ ເຂົ້າຮ່ວມງານປະຊຸມຜ່ານທາງ Microsoft Team ແລະ ໂຫວດ ຄະແນນສຽງຜ່ານລະບົບ EGM.

2. ເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານ (ທີ່ຍັງບໍ່ໝົດອາຍຸ) ທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຈະຕ້ອງສໍາເນົາ ເພື່ອນໍາເຂົ້າລະບົບ EGM ເພື່ອໃຊ້ໃນການ ຍັງຢືນຕົວຕົນ ໃນການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມອອນລາຍ

- ເອກະສານທີ່ໃຊ້ເພື່ອຍັງຢືນຕົວຕົນເຊັ່ນ: ບັດປະຈຳຕົວ, ບັດໜັງສືຜ່ານແດນ (ສໍາລັບຄົນຕ່າງປະເທດ) ແລະ ເອກະສານອື່ນໆທີ່ກ່ຽວກັບເອກະສານຍັງຢືນຕົວຕົນ ຕ້ອງເປັນຟາຍລູບຟາຍ ນາມສະກຸນ JPG ຫຼື JPEG.
- ເອກະສານໃບມອບສັນທະ ແລະ ເອກະສານສໍາຄັນຕ່າງໆ ຕ້ອງເປັນຟາຍນາມສະກຸນ PDF.

2.1 ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເປັນບຸກຄົນ

2.1.1 ກໍລະນີຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມອອນລາຍດ້ວຍຕົນເອງ

- (1) ໃຫ້ສໍາເນົາເອກະສານທີ່ທາງພາກລັດອອກໃຫ້ ເຊັ່ນ: ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສໍາລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເປັນຄົນຕ່າງປະເທດ) ໃນຮູບແບບຟາຍ JPG ຫຼື JPEG (ຮູບຟາຍ) ແລະ ຫາກມີການປ່ຽນຊື່-ນາມສະກຸນ ໃຫ້ຍື່ນຫຼັກຖານປະກອບຜ່ອມ, ໃນກໍລະນີ

ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປລາວ. ຕຸ້ປ.ນ. 2392, ໂທລະສັບ:

(856-21) 316142 ແຟັກ: (856-21) 316 141. ອີເມລ: edlgenhq@edlgen.com.la, ເວັບໄຊທ໌: www.edlgen.com.la

ດັ່ງກ່າວ ເຈົ້າໜ້າທີ່ລົງທະບຽນຈະແຈ້ງອີເມວເຖິງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໃຫ້ຮັບຊາບ, ເພື່ອຍື່ນຫຼັກຖານ ເພີ່ມຕື່ມຜ່ານລະບົບ EGM ຫຼື ອີເມວກໍ່ໄດ້.

2.1.2 ກໍລະນີຜູ້ຖືຮຸ້ນມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມແທນໃຫ້ສໍາເນົາເອກະສານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້ :

- (1) ໃບມອບສັນທະ ຕາມແບບຟອມທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມໜັງສືເຊັນປະຊຸມ ຊຶ່ງໄດ້ມີການປະກອບຂໍ້ຄວາມຖືກຕ້ອງຄົບຖ້ວນ ແລະ ລົງລາຍເຊັນພ້ອມຂຽນຊື່ແຈ້ງໂດຍຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍ ແລະ ຜູ້ຕາງໜ້າ. ຕົວແທນຕ້ອງສໍາເນົາເອກະສານໃນຮູບແບບຟາຍ PDF.
- (2) ສໍາເນົາເອກະສານທີ່ທາງພາກລັດອອກໃຫ້ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍ ຕາມຂໍ້ 2.1.1 ເຊິ່ງໄດ້ລົງລາຍເຊັນຮັບຮອງສໍາເນົາຖືກຕ້ອງໂດຍຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍໃນຮູບແບບຟາຍ PDF.

➤ ເອກະສານ 2 ຂໍ້ຂ້າງເທິງນີ້ ຕ້ອງເປັນຟາຍ ນາມສະກຸນ PDF (ລວມເອກະສານໃນຟາຍດຽວ).

- (3) ເອກະສານທີ່ທາງພາກລັດອອກໃຫ້ຂອງຜູ້ຕາງໜ້າ ເຊັ່ນ: ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສໍາລັບຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ເປັນຄົນຕ່າງປະເທດ) ແມ່ນໃຫ້ສໍາເນົາເອກະສານໃນຮູບແບບນາມສະກຸນ JPG ຫຼື JPEG ແລະ ກໍລະນີ ຫາກມີການປ່ຽນຊື່-ນາມສະກຸນ ໃຫ້ຍື່ນຫຼັກຖານປະກອບພ້ອມ,
- (4) ໃນກໍລະນີເອກະສານບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຫຼື ບໍ່ຄົບຖ້ວນ ເຈົ້າໜ້າທີ່ລົງທະບຽນຈະແຈ້ງອີເມວເຖິງຕົວແທນ ແລະ/ຫຼື ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໃຫ້ຮັບຊາບ, ເພື່ອຍື່ນຫຼັກຖານເພີ່ມຕື່ມຜ່ານລະບົບ EGM ຫຼື ສົ່ງໂດຍກົງຜ່ານອີເມວກໍ່ໄດ້.

2.2 ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເປັນນິຕິບຸກຄົນ

2.2.1 ກໍລະນີຕົວແທນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ (ຜູ້ອໍານວຍການ) ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງ ໃຫ້ສະແດງເອກະສານດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- (1) ເອກະສານທີ່ທາງພາກລັດອອກໃຫ້ຂອງຕົວແທນຂອງນິຕິບຸກຄົນ (ຜູ້ອໍານວຍການ) ເຊັ່ນ: ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສໍາລັບຕົວແທນຂອງນິຕິບຸກຄົນ (ຜູ້ອໍານວຍການ) ທີ່ເປັນຄົນຕ່າງປະເທດ) ອັບໂຫລດເອກະສານໃນຮູບແບບຟາຍ JPG ຫຼື JPEG (ຮູບຟາຍ) ແລະ ຫາກມີການປ່ຽນຊື່-ນາມສະກຸນ ໃຫ້ຍື່ນຫຼັກຖານປະກອບພ້ອມ,
- (2) ສະແດງໃບອະນຸຍາດລົງທຶນຕ່າງປະເທດ (ຖ້າມີ), ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ, ກົດລະບຽບບໍລິສັດ ແລະ ໃບທະບຽນອາກອນ (ປີສຸດທ້າຍ) ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເປັນນິຕິບຸກຄົນດັ່ງກ່າວ ທີ່ມີຂໍ້ຄວາມສະແດງໃຫ້ເຫັນວ່າ ຕົວແທນຂອງນິຕິບຸກຄົນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ມີອໍານາດດໍາເນີນການແທນນິຕິບຸກຄົນທີ່ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຊຶ່ງໄດ້ລົງລາຍເຊັນຮັບຮອງສໍາເນົາຖືກຕ້ອງ ໂດຍຕົວແທນຂອງນິຕິບຸກຄົນ (ຜູ້ອໍານວຍການ), ໃຫ້ສໍາເນົາເອກະສານ ໃນຮູບແບບຟາຍ JPG ຫຼື JPEG (ຮູບຟາຍ) ເຂົ້າສູ່ລະບົບ EGM ເພື່ອຍື່ນຍື່ນຕົວຕົນ.
- (3) ໃນກໍລະນີເອກະສານບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຫຼື ບໍ່ຄົບຖ້ວນ ເຈົ້າໜ້າທີ່ລົງທະບຽນຈະແຈ້ງອີເມວເຖິງຕົວແທນ ແລະ/ຫຼື ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໃຫ້ຮັບຊາບ, ເພື່ອຍື່ນຫຼັກຖານເພີ່ມຕື່ມຜ່ານລະບົບ EGM ຫຼື ສົ່ງໂດຍກົງຜ່ານອີເມວກໍ່ໄດ້.

2.2.2 ກໍລະນີຜູ້ຖືຮຸ້ນມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມແທນ ໃຫ້ສະແດງເອກະສານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- (1) ໃບມອບສັນທະ ຕາມແບບຟອມທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມໜັງສືເຊັນປະຊຸມ ຊຶ່ງໄດ້ມີການ ປະກອບຂໍ້ຄວາມຖືກຕ້ອງຄົບຖ້ວນ ແລະ ລົງລາຍເຊັນພ້ອມຂຽນຊື່ແຈ້ງໂດຍຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ ມອບໝາຍ ແລະ ຜູ້ຕາງໜ້າ ໃຫ້ສໍາເນົາເອກະສານເປັນຝາຍດຽວ ເພື່ອສົ່ງເອກະສານ ໃນ ຮູບແບບຝາຍ (PDF) ເຂົ້າສູ່ລະບົບ EGM.
- (2) ສະແດງໃບອະນຸຍາດລົງທຶນຕ່າງປະເທດ (ຖ້າມີ), ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ, ກົດລະບຽບ ບໍລິສັດ ແລະ ໃບທະບຽນອາກອນ (ປີສຸດທ້າຍ) ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເປັນນິຕິບຸກຄົນດັ່ງກ່າວ ທີ່ມີຂໍ້ຄວາມສະແດງໃຫ້ເຫັນວ່າ ຕົວແທນຂອງນິຕິບຸກຄົນມີອໍານາດດໍາເນີນການແທນ ນິຕິບຸກຄົນທີ່ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຊຶ່ງໄດ້ລົງລາຍເຊັນຮັບຮອງສໍາເນົາຖືກຕ້ອງໂດຍຕົວແທນຂອງ ນິຕິບຸກຄົນ (ຜູ້ອໍານວຍການ) ໃຫ້ສະແດງເອກະສານ ໃນຮູບແບບຝາຍ (PDF) ເຂົ້າສູ່ ລະບົບ EGM ເພື່ອຢືນຢັນຕົວຕົນ.
- (3) ສະແດງເອກະສານທີ່ທາງພາກລັດອອກໃຫ້ຂອງຕົວແທນຂອງນິຕິບຸກຄົນ (ຜູ້ອໍານວຍການ) ຕາມຂໍ້ 2.2.1 (1) ຊຶ່ງໄດ້ລົງລາຍເຊັນຮັບຮອງສໍາເນົາຖືກຕ້ອງໂດຍຕົວ ແທນຂອງນິຕິບຸກຄົນ (ຜູ້ອໍານວຍການ) ໃຫ້ສະແດງເອກະສານ ໃນຮູບແບບຝາຍ (PDF).

➤ ເອກະສານ 3 ຂໍ້ຂ້າງເທິງນີ້ ຕ້ອງເປັນຝາຍ ນາມສະກຸນ PDF (ລວມເອກະສານໃນ ຝາຍດຽວ).

- (4) ເອກະສານທີ່ທາງພາກລັດອອກໃຫ້ຂອງຜູ້ຕາງໜ້າ ເຊັ່ນ: ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານ ແດນ (ສໍາລັບຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ເປັນຄົນຕ່າງປະເທດ) ແມ່ນໃຫ້ອັບໂຫຼດເອກະສານໃນຮູບແບບ ນາມສະກຸນ JPG ຫຼື JPEG ແລະ ກໍລະນີ ຫາກມີການປ່ຽນຊື່-ນາມສະກຸນ ໃຫ້ຍື່ນຫຼັກ ຖານປະກອບພ້ອມ,
- (5) ໃນກໍລະນີເອກະສານບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຫຼື ບໍ່ຄົບຖ້ວນ ເຈົ້າໜ້າທີ່ລົງທະບຽນຈະແຈ້ງອີເມວເຖິງຕົວ ແທນ ແລະ/ຫຼື ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໃຫ້ຮັບຊາບ, ເພື່ອຍື່ນຫຼັກຖານເພີ່ມຕື່ມຜ່ານລະບົບ EGM ຫຼື ສົ່ງໂດຍກົງຜ່ານອີເມວກໍໄດ້.

2.2.3 ກໍລະນີຜູ້ຖືຮຸ້ນເປັນນິຕິບຸກຄົນຕ່າງປະເທດ

- (1) ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ 2.2.1 ຫຼື 2.2.2 ແລ້ວແຕ່ກໍລະນີ.
- (2) ເອກະສານຂອງນິຕິບຸກຄົນຕ່າງປະເທດຕ້ອງໄດ້ແປເປັນພາສາລາວ ຫຼື ພາສາອັງກິດ ແລະ ໃຫ້ຕົວແທນຂອງນິຕິບຸກຄົນດັ່ງກ່າວລົງລາຍເຊັນຮັບຮອງສະບັບແປເປັນພາສາດັ່ງກ່າວ.

3. ການມອບໝາຍເອກະສານ.

ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ບໍ່ສາມາດເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງບໍລິສັດໄດ້ດ້ວຍຕົນເອງ ສາມາດມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມແທນໄດ້ ໂດຍດໍາເນີນການດັ່ງນີ້:

- 3.1 ມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ໃດໜຶ່ງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ເລືອກມອບສິດໃຫ້ກໍາມະການ ອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດຜູ້ໃດໜຶ່ງ ໂດຍໃຫ້ລະບຸຊື່ພ້ອມລາຍລະອຽດຂອງບຸກຄົນທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນຕ້ອງການຈະ

ມອບໝາຍ ຫຼື ກາເຄື່ອງໝາຍ (✓) ລົງໃນຊ່ອງ ☐ ໜ້າຊື່ກຳມະການອິດສະຫຼະ ຕາມທີ່ລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສັນທະ ໂດຍເລືອກພຽງຜູ້ດຽວໃຫ້ເປັນຜູ້ຮັບມອບໝາຍໃນການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງກ່າວ.

- ໃຫ້ສະແດງເອກະສານ ໃບມອບສັນທະ ໃນຮູບແບບຝາຍ (PDF) ເພື່ອສົ່ງເຂົ້າລະບົບ EGM ກ່ອນເວລາ 12:00 ໂມງຂອງ ວັນທີ 31 ມີນາ 2025 ເພື່ອໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງບໍລິສັດໄດ້ມີເວລາກວດກາເອກະສານ.

ໃນນີ້, ຜູ້ຖືຮຸ້ນບໍ່ສາມາດແບ່ງແຍກຈຳນວນຮຸ້ນໂດຍມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າຫຼາຍຄົນ ເພື່ອແບ່ງການລົງຄະແນນສຽງໄດ້ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນຈະຕ້ອງມອບໝາຍເທົ່າກັບຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຕົນຖືຢູ່ເທົ່ານັ້ນ ໂດຍບໍ່ສາມາດມອບໝາຍພຽງບາງສ່ວນໜ້ອຍກວ່າຈຳນວນທີ່ຕົນຖືຢູ່ໄດ້.

4. ການແຈ້ງຕອບ ຈາກລະບົບ EGM ແລະ ຮັບລົງປະຊຸມອອນລາຍຜ່ານ Microsoft Teams.

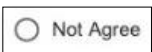
- ກໍລະນີ ຜ່ານການອະນຸມັດ ຈາກເຈົ້າໜ້າທີ່ລົງທະບຽນ, ລະບົບຈະແຈ້ງ ຜົນສະຖານະ ແລະ ແຈ້ງລົງເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມຜ່ານ Microsoft Teams ໃນລະບົບບັນຊີຜູ້ໃຊ້ງານ EGM.
- ກໍລະນີ ບໍ່ຜ່ານການອະນຸມັດ ຈາກເຈົ້າໜ້າທີ່ລົງທະບຽນ, ລະບົບຈະແຈ້ງຜ່ານອີເມວຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ/ຫຼື ອີເມວຂອງຜູ້ຕາງໜ້າ.
- ອີເມວເຈົ້າໜ້າທີ່ລົງທະບຽນຈະສົ່ງຫາຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າ ຈະຕ້ອງດຳເນີນການດ້ານເອກະສານໃຫ້ສຳເລັດ ຕາມໄລຍະເວລາທີ່ກຳນົດ, ອີເມວສຳລັບການແຈ້ງກໍລະນີເອກະສານບໍ່ຜ່ານການອະນຸມັດ ຊື່ທີ່ຢູ່ອີເມວ: agm-egm@edlgen.com.la ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມດ້ວຍໂຕເອງແບບອອນລາຍ, ແລະ proxy-register@edlgen.com.la ສຳລັບການລົງທະບຽນແບບແຕ່ງຕັ້ງມອບໝາຍຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າປະຊຸມແທນ.

5. ການລົງຄະແນນສຽງໃນກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນຜ່ານລະບົບອອນລາຍ EGM.

5.1 ຫຼັກການລົງຄະແນນສຽງ

- (1) ໜຶ່ງຮຸ້ນເທົ່າກັບ ໜຶ່ງສຽງ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງເທົ່າກັບຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຕົນຖືຢູ່ເທົ່ານັ້ນ.
- (2) ເມື່ອຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າສູ່ລະບົບເພື່ອລົງຄະແນນສຽງ ພາຍໃນລະບົບ ຈະມີ 2 ທາງເລືອກ ເພື່ອກົດລົງຄະແນນສຽງ ເຫັນດີ ຫຼື ບໍ່ເຫັນດີ, ຜູ້ຖືຮຸ້ນຈະເຫັນ ແລະ ສາມາດກົດເຂົ້າສູ່ວາລະ ເພື່ອລົງຄະແນນສຽງໄດ້ ກໍຕໍ່ເມື່ອ ວາລະນັ້ນເປີດໃຫ້ລົງຄະແນນສຽງຢູ່.

5.2 ວິທີປະຕິບັດໃນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະປະຊຸມຜ່ານທາງອອນລາຍ

ໃນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະປະຊຸມ ເພື່ອບໍ່ໃຫ້ເປັນການເສຍເວລາຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ, ປະທານໃນກອງປະຊຸມຈະຖາມວ່າ ມີຜູ້ໃດບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ບໍ່, ກຳນົດເວລາບໍ່ເກີນ 2 ນາທີ ໃນການລົງຄະແນນສຽງ, ຜູ້ທີ່ເຫັນດີຕ້ອງກົດເລືອກ ເຫັນດີ  ສ່ວນຜູ້ທີ່ບໍ່ເຫັນດີກັບວາລະປະຊຸມດັ່ງກ່າວ ໃຫ້ກົດເລືອກ ບໍ່ເຫັນດີ  ໃນໜ້າຕ່າງການລົງຄະແນນ ເພື່ອລະບົບຈະນຳໄປກວດນັບສະຫຼຸບຄະແນນສຽງ,

ຍົກເວັ້ນ: ສຳລັບຜູ້ຕາງໜ້າ ຊຶ່ງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍໄດ້ລະບຸການລົງຄະແນນສຽງມາໃນໃບມອບສັນທະຢ່າງຈະແຈ້ງແລ້ວ ແລະ ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າມີສິດພິຈາລະນາ ແລະ ລົງມະຕິແທນຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ທຸກປະການຕາມທີ່ເຫັນສົມຄວນ (ກໍລະນີທີ່ມອບໃຫ້ ກຳມະການອິດສະຫຼະ) ຈະບໍ່ສາມາດລົງຄະແນນ

ສຽງແບບອອນລາຍໄດ້, ເນື່ອງຈາກ ເຈົ້າໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບລົງຄະແນນສຽງ ໄດ້ທຳການລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ບັນທຶກຄະແນນສຽງດັ່ງກ່າວຕາມທີ່ຕົວແທນໄດ້ນຳສົ່ງຟາຍເອກະສານມອບສັນທະ ເຂົ້າສູ່ລະບົບ EGM ກ່ອນໜ້ານີ້ແລ້ວ.

5.3 ການນັບຄະແນນສຽງ ແລະ ການແຈ້ງຜົນການນັບຄະແນນສຽງ.

ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຂອງບໍລິສັດ ຈະເປັນຜູ້ອະທິບາຍວິທີການນັບຄະແນນສຽງ ໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບ ກ່ອນເລີ່ມວາລະປະຊຸມ, ບໍລິສັດຈະນັບຄະແນນສຽງ ແລະ ແຈ້ງຜົນການນັບຄະແນນໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບກ່ອນສິ້ນສຸດໃນແຕ່ລະວາລະ, ຜູ້ຖືຮຸ້ນສາມາດຮັບຊົມການສະຫຼຸບ ແລະ ແຈ້ງຄະແນນສຽງຜ່ານກອງປະຊຸມອອນລາຍ ຜ່ານໂປຣແກມ Microsoft Teams.

ໃນນີ້, ບໍລິສັດ ຈະໃຊ້ວິທີກຳຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີອອກຈາກຈຳນວນສຽງທັງໝົດ ແລະ ສ່ວນທີ່ເຫຼືອຈະຖືເປັນຄະແນນສຽງທີ່ເຫັນດີ.

II. ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແບບຊ່ອງໜ້າ

ເພື່ອຄວາມສະດວກໃນການລົງທະບຽນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 01 ປະຈຳປີ 2025 ຂອງບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ, ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າ ທີ່ຈະມາເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ກະລຸນານຳໜັງສືຊື່ປະຊຸມ, ໃບແຈ້ງສິດ ແລະ ໃບມອບສັນທະມາຮັບ.

ບໍລິສັດ ຂໍສະຫງວນສິດ ໃນການອະນຸຍາດໃຫ້ສະເພາະຜູ້ທີ່ມີເອກະສານຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນເທົ່ານັ້ນ ຈຶ່ງສາມາດເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໄດ້.

1. ເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານ (ທີ່ຍັງບໍ່ໝົດອາຍຸ) ທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າ ຈະຕ້ອງໃຊ້ໃນການສະເໜີໂຕ ໃນການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

1.1 ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເປັນບຸກຄົນ

1.1.1 ກໍລະນີຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງ

ໃຫ້ສະແດງເອກະສານທີ່ທາງພາກລັດອອກໃຫ້ ເຊັ່ນ: ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເປັນຄົນຕ່າງປະເທດ) ແລະ ຫາກມີການປ່ຽນຊື່-ນາມສະກຸນ ໃຫ້ຍື່ນຫຼັກຖານປະກອບພ້ອມ.

1.1.2 ກໍລະນີຜູ້ຖືຮຸ້ນມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມແທນ ໃຫ້ແຈ້ງເອກະສານດັ່ງລຸ່ມນີ້:

(1) ໃບມອບສັນທະ ຕາມແບບຟອມທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມໜັງສືຊື່ປະຊຸມ ຊຶ່ງໄດ້ມີການປະກອບຂໍ້ຄວາມຖືກຕ້ອງຄົບຖ້ວນ ແລະ ລົງລາຍເຊັນພ້ອມຂຽນຊື່ແຈ້ງໂດຍຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍ ແລະ ຜູ້ຕາງໜ້າ.

(2) ສຳເນົາເອກະສານທີ່ທາງພາກລັດອອກໃຫ້ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍ ຕາມຂໍ້ 1.1.1 ຊຶ່ງໄດ້ລົງລາຍເຊັນຮັບຮອງສຳເນົາຖືກຕ້ອງໂດຍຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍ.

(3) ເອກະສານທີ່ທາງພາກລັດອອກໃຫ້ຂອງຜູ້ຕາງໜ້າ ເຊັ່ນ: ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ເປັນຄົນຕ່າງປະເທດ) ແລະ ຫາກມີການປ່ຽນຊື່-ນາມສະກຸນ ໃຫ້ຍື່ນຫຼັກຖານປະກອບພ້ອມ.

1.2 ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເປັນນິຕິບຸກຄົນ

ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປລາວ. ຕຸ້ປ.ນ. 2392, ໂທລະສັບ:

(856-21) 316142 ແຟັກ: (856-21) 316 141. ອີເມລ: edlgenhq@edlgen.com.la, ເວັບໄຊທ໌: www.edlgen.com.la

- 1.2.1 ກໍລະນີຕົວແທນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ (ຜູ້ອຳນວຍການ) ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງ ໃຫ້ແຈ້ງເອກະສານດັ່ງລຸ່ມນີ້:
- (1) ເອກະສານທີ່ທາງພາກລັດອອກໃຫ້ຂອງຕົວແທນຂອງນິຕິບຸກຄົນ (ຜູ້ອຳນວຍການ) ເຊັ່ນ: ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບຕົວແທນຂອງນິຕິບຸກຄົນ (ຜູ້ອຳນວຍການ) ທີ່ເປັນຄົນຕ່າງປະເທດ) ແລະ ຫາກມີການປ່ຽນຊື່-ນາມສະກຸນ ໃຫ້ຍື່ນຫຼັກຖານປະກອບພ້ອມ.
 - (2) ສຳເນົາໃບອະນຸຍາດລົງທຶນຕ່າງປະເທດ (ຖ້າມີ), ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ, ກົດລະບຽບບໍລິສັດ ແລະ ໃບທະບຽນອາກອນ (ປີສຸດທ້າຍ) ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເປັນນິຕິບຸກຄົນດັ່ງກ່າວ ທີ່ມີຂໍ້ຄວາມສະແດງໃຫ້ເຫັນວ່າ ຕົວແທນຂອງນິຕິບຸກຄົນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ມີອຳນາດດຳເນີນການແທນນິຕິບຸກຄົນທີ່ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຊຶ່ງໄດ້ລົງລາຍເຊັນຮັບຮອງສຳເນົາຖືກຕ້ອງ ໂດຍຕົວແທນຂອງນິຕິບຸກຄົນ (ຜູ້ອຳນວຍການ).
- 1.2.2 ກໍລະນີຜູ້ຖືຮຸ້ນມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມແທນ ໃຫ້ແຈ້ງເອກະສານດັ່ງລຸ່ມນີ້:
- (1) ໃບມອບສັນທະ ຕາມແບບຟອມທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມໜັງສືເຊັນປະຊຸມ ຊຶ່ງໄດ້ມີການປະກອບຂໍ້ຄວາມຖືກຕ້ອງຄົບຖ້ວນ ແລະ ລົງລາຍເຊັນພ້ອມຂຽນຊື່ແຈ້ງໂດຍຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍ ແລະ ຜູ້ຕາງໜ້າ.
 - (2) ສຳເນົາໃບອະນຸຍາດລົງທຶນຕ່າງປະເທດ (ຖ້າມີ), ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ, ກົດລະບຽບບໍລິສັດ ແລະ ໃບທະບຽນອາກອນ (ປີສຸດທ້າຍ) ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເປັນນິຕິບຸກຄົນດັ່ງກ່າວ ທີ່ມີຂໍ້ຄວາມສະແດງໃຫ້ເຫັນວ່າ ຕົວແທນຂອງນິຕິບຸກຄົນມີອຳນາດດຳເນີນການແທນນິຕິບຸກຄົນທີ່ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຊຶ່ງໄດ້ລົງລາຍເຊັນຮັບຮອງສຳເນົາຖືກຕ້ອງໂດຍຕົວແທນຂອງນິຕິບຸກຄົນ (ຜູ້ອຳນວຍການ).
 - (3) ສຳເນົາເອກະສານທີ່ທາງພາກລັດອອກໃຫ້ຂອງຕົວແທນຂອງນິຕິບຸກຄົນ (ຜູ້ອຳນວຍການ) ຕາມຂໍ້ 1.2.1(1) ຊຶ່ງໄດ້ລົງລາຍເຊັນຮັບຮອງສຳເນົາຖືກຕ້ອງໂດຍຕົວແທນຂອງນິຕິບຸກຄົນ (ຜູ້ອຳນວຍການ).
 - (4) ເອກະສານທີ່ທາງພາກລັດອອກໃຫ້ຂອງຜູ້ຕາງໜ້າ ເຊັ່ນ: ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ເປັນຄົນຕ່າງປະເທດ) ແລະ ຫາກມີການປ່ຽນຊື່-ນາມສະກຸນ ໃຫ້ຍື່ນຫຼັກຖານປະກອບພ້ອມ.
- 1.2.3 ກໍລະນີຜູ້ຖືຮຸ້ນເປັນນິຕິບຸກຄົນຕ່າງປະເທດ
- (1) ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ 1.2.1 ຫຼື 1.2.2 ແລ້ວແຕ່ກໍລະນີ.
 - (2) ເອກະສານຂອງນິຕິບຸກຄົນຕ່າງປະເທດຕ້ອງໄດ້ແປເປັນພາສາລາວ ຫຼື ພາສາອັງກິດ ແລະ ໃຫ້ຕົວແທນຂອງນິຕິບຸກຄົນດັ່ງກ່າວລົງລາຍເຊັນຮັບຮອງສະບັບແປເປັນພາສາດັ່ງກ່າວ.

2. ການມອບໝາຍ

ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ບໍ່ສາມາດເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງບໍລິສັດໄດ້ດ້ວຍຕົນເອງ ສາມາດມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມແທນໄດ້ ໂດຍດຳເນີນການດັ່ງນີ້:

ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປລາວ. ຕຸ້ປ.ນ. 2392, ໂທລະສັບ:

(856-21) 316142 ແຟັກ: (856-21) 316 141. ອີເມລ: edlgenhq@edlgen.com.la, ເວັບໄຊທ໌: www.edlgen.com.la

- 2.1 ມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ໃດໜຶ່ງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ເລືອກມອບສິດໃຫ້ກຳມະການອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດຜູ້ໃດໜຶ່ງ ໂດຍໃຫ້ລະບຸຊື່ພ້ອມລາຍລະອຽດຂອງບຸກຄົນທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນຕ້ອງການຈະມອບໝາຍ ຫຼື ກາເຄື່ອງໝາຍ (✓) ລົງໃນຊ່ອງ ☐ ໜ້າຊື່ກຳມະການອິດສະຫຼະ ຕາມທີ່ລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສັນທະ ໂດຍເລືອກພຽງຜູ້ດຽວໃຫ້ເປັນຜູ້ຮັບມອບໝາຍໃນການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງກ່າວ.
- 2.2 ນຳສິ່ງໃບມອບສັນທະຄືນ ພະແນກເລຂານຸການບໍລິສັດ ພາຍໃນວັນທີ 31 ມີນາ 2025 ກ່ອນເວລາເປີດກອງປະຊຸມຢ່າງໜ້ອຍໜຶ່ງຊົ່ວໂມງ (14:00 ໂມງ) ເພື່ອໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງບໍລິສັດໄດ້ມີເວລາກວດກາເອກະສານ ເພື່ອໃຫ້ທັນເວລາເປີດກອງປະຊຸມ.

ໃນນີ້, ຜູ້ຖືຮຸ້ນບໍ່ສາມາດແບ່ງແຍກຈຳນວນຮຸ້ນໂດຍມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າຫຼາຍຄົນ ເພື່ອແບ່ງການລົງຄະແນນສຽງໄດ້ ແລະຜູ້ຖືຮຸ້ນຈະຕ້ອງມອບໝາຍເທົ່າກັບຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຕົນຖືຢູ່ເທົ່ານັ້ນ ໂດຍບໍ່ສາມາດມອບໝາຍພຽງບາງສ່ວນໜ້ອຍກວ່າຈຳນວນທີ່ຕົນຖືຢູ່ໄດ້.

3. ການລົງທະບຽນ

ບໍລິສັດຈະເລີ່ມເປີດຮັບລົງທະບຽນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 01 ປະຈຳປີ 2025 ຂອງບໍລິສັດ ຜະລິດ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ ກ່ອນເປີດກອງປະຊຸມ 01 ຊົ່ວໂມງ 30 ນາທີ ຫຼື ຕັ້ງແຕ່ເວລາ 13:30-15:00 ໂມງ ເປັນຕົ້ນໄປ ໃນວັນທີ 31 ມີນາ 2025 ທີ່ຫ້ອງປະຊຸມຊັ້ນ 1 ອາຄານສຳນັກງານໃຫຍ່ ຂອງລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ, ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຕາມແຜນທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້.

ໃນນີ້, ໃນແຕ່ລະວາລະປະຊຸມ ກ່ອນເລີ່ມການລົງຄະແນນ ບໍລິສັດຈະປິດຮັບລົງທະບຽນເປັນການຊົ່ວຄາວ ແລະຈະເປີດຮັບລົງທະບຽນອີກເມື່ອການນັບຄະແນນຂອງແຕ່ລະວາລະປະຊຸມສຳເລັດ.

4. ການລົງຄະແນນສຽງໃນກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ

4.1 ຫຼັກການລົງຄະແນນສຽງ

- (1) ໜຶ່ງຮຸ້ນເທົ່າກັບ ໜຶ່ງສຽງ ແລະຜູ້ຖືຮຸ້ນຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງເທົ່າກັບຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຕົນຖືຢູ່ເທົ່ານັ້ນ.
- (2) ບໍລິສັດຈະຈັດໃຫ້ມີບັດລົງຄະແນນ (Ballots) ສຳຫຼັບທຸກໆ ວາລະປະຊຸມ ທີ່ຕ້ອງມີການລົງຄະແນນສຽງ ໂດຍບໍລິສັດຈະແຈກບັດລົງຄະແນນໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຜູ້ຕາງໜ້າທຸກຄົນ ໃນເວລາທີ່ລົງທະບຽນ, ຍົກເວັ້ນ ສຳລັບຜູ້ຕາງໜ້າ ຊຶ່ງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍໄດ້ລະບຸການລົງຄະແນນສຽງມາໃນໃບມອບສັນທະຢ່າງຈະແຈ້ງແລ້ວ ບໍລິສັດຈະບໍ່ແຈກບັດລົງຄະແນນໃຫ້ແກ່ຜູ້ຕາງໜ້າດັ່ງກ່າວ, ໃນນີ້ ຜູ້ທີ່ມາລົງທະບຽນຫຼັງຈາກເວລາທີ່ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ເປີດກອງປະຊຸມ ໄປຕາມລະບຽບວາລະປະຊຸມບາງສ່ວນແລ້ວ, ຈະໄດ້ຮັບບັດລົງຄະແນນສະເພາະວາລະປະຊຸມທີ່ເຫຼືອຢູ່ເທົ່ານັ້ນ.

4.2 ວິທີປະຕິບັດໃນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະປະຊຸມ

ໃນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະປະຊຸມ ເພື່ອບໍ່ໃຫ້ເປັນການເສຍເວລາຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຜູ້ຕາງໜ້າທັງໝົດ, ປະທານໃນກອງປະຊຸມຈະຖາມວ່າ ມີຜູ້ໃດບໍ່ເຫັນດີ ຫຼືບໍ່ ຜູ້ທີ່ເຫັນດີບໍ່ຕ້ອງກາເຄື່ອງໝາຍໃດໆ ລົງໃນບັດລົງຄະແນນ (Ballots) ສ່ວນຜູ້ທີ່ບໍ່ເຫັນດີກັບວາລະປະຊຸມດັ່ງກ່າວ ໃຫ້ກາເຄື່ອງໝາຍ (✓) ລົງໃນຊ່ອງ ☐ ບໍ່ເຫັນດີ ໃນບັດລົງຄະແນນ ພ້ອມລົງລາຍເຊັນໃນບັດລົງຄະແນນ ແລະ ຍົກມືຂຶ້ນ ເພື່ອສິ່ງມອບໃຫ້ແກ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງບໍລິສັດ ເພື່ອນຳໄປກວດນັບ, ຍົກເວັ້ນ ສຳລັບຜູ້

ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປລາວ. ຕູ້ປ.ນ. 2392, ໂທລະສັບ:

(856-21) 316142 ແຟັກ: (856-21) 316 141. ອີເມລ: edlgenhq@edlgen.com.la, ເວັບໄຊທ໌: www.edlgen.com.la

ຕາງໜ້າ ຊຶ່ງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍໄດ້ລະບຸການລົງທຶນສູງມາໃນໃບມອບສັນທະຢ່າງຈະແຈ້ງແລ້ວ ບໍລິສັດຈະບັນທຶກຄ່າຄ່າແນວສູງດັ່ງກ່າວຕັ້ງແຕ່ເວລາທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າລົງທຶນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ໃນນີ້, ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າ ທີ່ສົ່ງບັດລົງທຶນບໍ່ເຫັນດີ ພາຍຫຼັງຈາກທີ່ປະທານໄດ້ປະກາດ ໃຫ້ກອງປະຊຸມຊາບຜົນການລົງທຶນສູງ ໃນແຕ່ລະວາລະປະຊຸມສິ້ນສຸດລົງແລ້ວ, ບໍລິສັດຈະບໍ່ນຳ ເອົາຄ່າແນວສູງດັ່ງກ່າວມາລວມ ເປັນຄ່າແນວສູງອີກ.

4.3 ການນັບຄ່າແນວສູງ ແລະ ການແຈ້ງຜົນການນັບຄ່າແນວ

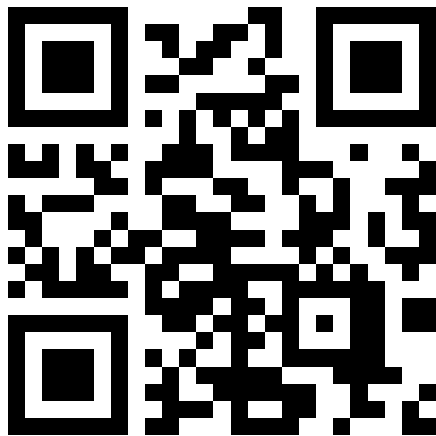
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຂອງບໍລິສັດ ຈະເປັນຜູ້ອະທິບາຍວິທີການນັບຄ່າແນວສູງ ໃຫ້ກອງປະຊຸມ ຮັບຊາບ ກ່ອນເລີ່ມວາລະປະຊຸມ ໂດຍບໍລິສັດຈະນັບຄ່າແນວສູງ ແລະ ແຈ້ງຜົນການນັບຄ່າແນວໃຫ້ ກອງປະຊຸມຮັບຊາບກ່ອນສິ້ນສຸດການປະຊຸມໃນແຕ່ລະວາລະ.

ໃນນີ້, ບໍລິສັດ ຈະໃຊ້ວິທີກຳນົດຄ່າແນວສູງທີ່ບໍ່ເຫັນດີອອກຈາກຈຳນວນສູງທັງໝົດ ແລະ ສ່ວນທີ່ເຫຼືອຈະຖືເປັນຄ່າແນວສູງທີ່ເຫັນດີ.

ຂັ້ນຕອນເຂົ້າລະບົບກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຜ-ຝຝລ ຄັ້ງທີ 01 ປະຈຳປີ 2025
ຜ່ານລະບົບອອນລາຍ

ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມີຈຸດປະສົງເຂົ້າປະຊຸມຜ່ານລະບົບອອນລາຍ ສາມາດປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນດັ່ງນີ້:

1. ບໍລິສັດ ຈະສົ່ງ E-mail ແຈ້ງເຊີນປະຊຸມ ແລະ ລາຍລະອຽດການເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ໄປຫາຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບມີ:
 - 1) ລົງສຳລັບເຂົ້າສູ່ລະບົບ EGM ເພື່ອລົງທະບຽນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງຜ່ານອອນລາຍ.
 - 2) ຂໍ້ມູນເລກບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ເລກໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບຄົນຕ່າງປະເທດ) ທີ່ໃຊ້ເປັນ ຊື່ຜູ້ໃຊ້ງານ ສຳລັບ ເຂົ້າສູ່ລະບົບ EGM.
 - 3) File ບັດເຊີນທີ່ຄັດຕິດເພື່ອເປັນຂໍ້ມູນ.
 - ຊື່ອີເມວ ຂອງບໍລິສັດ ຜ-ຝຝລ ທີ່ແຈ້ງເຊີນເຖິງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແມ່ນ: agm-egm@edlgen.com.la.
2. ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມີຈຸດປະສົງເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຜ່ານລະບົບອອນລາຍ ລະບົບລົງທະບຽນອອນລາຍ ຈະເປີດໃຫ້ດຳເນີນການ ຕັ້ງແຕ່ວັນທີຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ຮັບບັດເຊີນ ໂດຍລະບົບຈະປິດຮັບ ການລົງທະບຽນອອນລາຍ ໃນວັນທີ **31/03/2025 ເວລາ 12:00 ໂມງ**.
3. ທ່ານສາມາດ ສະແດງ QR Code ແລະ ນຳໃຊ້ Short link ເພື່ອດາວໂຫລດຄູ່ມືການຕິດຕັ້ງ ໂປຣແກມ Microsoft Teams ແລະ ຂັ້ນຕອນການໃຊ້ງານລະບົບ ກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຜ-ຝຝລ ຄັ້ງທີ 01 ປະຈຳປີ 2025 ຜ່ານລະບົບອອນລາຍ EGM ເພື່ອສຶກສາກ່ຽວກັບລະບົບ ແລະ ປະຕິບັດຕາມແຕ່ລະຂັ້ນຕອນ.



Short link = shorturl.at/Uwr0P

ໝາຍເຫດ:

1. ຜູ້ຖືຮຸ້ນຕ້ອງນຳເອົາ ຂໍ້ມູນເລກບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ເລກໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບຄົນຕ່າງປະເທດ) ທີ່ໄດ້ຮັບຈາກ E-mail ເພື່ອໃຊ້ເປັນ ຊື່ຜູ້ໃຊ້ງານ ເຂົ້າສູ່ລະບົບ EGM, ເພື່ອແຈ້ງຈຸດປະສົງການເຂົ້າຮ່ວມຜ່ານອອນລາຍ, ເມື່ອເອກະສານຢັ້ງຢືນຕົວຕົນ ແລະ ເອກະສານສຳຄັນຕ່າງໆຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຜ່ານການອະນຸມັດໃນຂັ້ນຕອນນີ້ຈະ ນັບເປັນອົງປະຊຸມໃຫ້ (ຖ້າຫາກຜູ້ຖືຮຸ້ນບໍ່ດຳເນີນການລົງທະບຽນ/ຢືນຢັນຕົວຕົນໃຫ້ສຳເລັດ, ກໍລະນີທີ່ ເອກະສານບໍ່ຜ່ານການອະນຸມັດ ຈາກເຈົ້າໜ້າທີ່ ການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ລະບົບຈະບໍ່ນັບເປັນອົງປະຊຸມ ແລະ ບໍ່ສາມາດໂຫວດຄະແນນຜ່ານອອນລາຍໄດ້ ລວມເຖິງຈະບໍ່ສາມາດຮັບຊົມການຖ່າຍທອດສົດຂອງກອງປະຊຸມ ໄດ້), ກໍລະນີເຂົ້າຮ່ວມໂຫວດອອນລາຍ ຖ້າຫາກຜູ້ຖືຮຸ້ນກົດປຸ່ມ “ອອກຈາກການປະຊຸມ ຫຼື ອອກຈາກລະບົບ ໂຫວດຄະແນນສຽງ” ລະຫວ່າງການດຳເນີນກອງປະຊຸມ ລະບົບຈະຕັດຄະແນນສຽງ ອອກຈາກອົງປະຊຸມ.
2. ຜູ້ຖືຮຸ້ນຕ້ອງມີ E-mail ເພື່ອຮັບຂໍ້ມູນແຈ້ງເຊີນເຂົ້າຮ່ວມລົງທະບຽນກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຜ-ຝຝລ ຄັ້ງ ທີ 01 ປະຈຳປີ 2025 ຜ່ານລະບົບອອນລາຍ.
3. ຂໍ້ມູນທີ່ປະກອບໃນລະບົບຕ້ອງກົງກັບຂໍ້ມູນ ໃນວັນ Record Date ຈາກຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ.
4. ກໍລະນີຝົບບັນຫາໃນການໃຊ້ງານລະບົບປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຜ່ານລະບົບອອນລາຍ ຂອງ ຜ-ຝຝລ ສາມາດຕິດຕໍ່ໄດ້ທີ່ ເບີ ໂທ: 020 2221 0404, 020 5884 8144 (ໃຫ້ບໍລິການຈົນເຖິງ ວັນທີ 28 ມີນາ 2025 ເວລາ 8:30 - 17:00 ໂມງ).

ແຜນທີ່ ຂອງສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 01 ປະຈຳປີ 2025
Map of the Meeting Place

